

Министерство экономического развития Российской Федерации
Всероссийский союз общественных объединений пациентов

**Материалы
для заседаний Общественных советов**

2015

Материалы для заседаний Общественных советов / Составитель Жулев Ю.А.. - Самара, 2015. – 101 с.

Настоящий сборник содержит методические и информационные материалы по вопросам общественного участия и общественного контроля в сфере здравоохранения. Материалы предназначены для участников общественных советов при органах управления здравоохранением, для представителей некоммерческих неправительственных общественных организаций, представляющих интересы пациентов, действующих в сфере здравоохранения, для работников сферы здравоохранения и для всех специалистов, заинтересованных оптимизации системы здравоохранения за счет вовлечения общественных ресурсов.

Материалы подготовлены Всероссийским союзом общественных объединений пациентов в рамках проекта «Создание системы правовой поддержки социально ориентированных НКО в области защиты прав пациентов в сфере здравоохранения и социальной защиты».

Настоящее издание осуществлено на средства субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставленной Министерством экономического развития Российской Федерации Всероссийскому союзу общественных объединений пациентов на основании Соглашения № С-747-ОФ/Д19 от 10.12.2014 г.

Подписано в печать 29.03.2015 г.
Формат А4 210 x 297
Тираж 1500 экз.
Отпечатано в ООО «ШЕЛКОВЫЙ ПУТЬ»

© Всероссийский союз общественных объединений пациентов
© Министерство экономического развития Российской Федерации

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ: ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	4
1. Федеральный закон от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (извлечения)	4
2. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (извлечения)	7
3. О создании общественных советов при управлениях Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации (приказ Росздравнадзора от 25 января 2008 г. №210-Пр/08)	11
4. Регламент исполнения Общественным советом по защите прав пациентов при Росздравнадзоре функции по общественному контролю	12
II. КОНЦЕПЦИЯ УЧАСТИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО СОЮЗА ПАЦИЕНТОВ В ОБЩЕСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ	16
1. Модель участия ВСП в Общественном контроле здравоохранения	16
2. Техническое задание региональной группе ВСП по участию в Общественном контроле здравоохранения	18
3. Алгоритм по созданию общественных советов по защите прав пациентов	20
III. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ	22
1. Определение полномочий общественного совета	22
2. Определение компетенций общественного совета	34
3. Определение порядка формирования общественного совета	36
4. Определение порядка деятельности общественного совета	41
5. Положение об Общественном совете по защите прав пациентов при Росздравнадзоре (Приложение к приказу Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения от 29 января 2014 г. № 526)	47
6. Положение о совете общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2012 г. № 437)	52
IV. ФОРМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ	55
1. Характеристика форм общественного контроля (по тексту Федерального закона от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»)	55
2. Примеры методик общественного контроля	71
V. ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ ПРИ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОРГАНАХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ	95
1. Регламент формирования отчетности Общественного совета по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития	95
2. Формы отчетности Общественного совета по защите прав пациентов при Росздравнадзоре	97
3. Пример системы оценки эффективности деятельности общественного совета при региональном органе здравоохранения или при территориальном органе Росздравнадзора	100

I. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ: ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Федеральный закон от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (извлечения)

Статья 3. Право граждан на участие в осуществлении общественного контроля

1. Граждане Российской Федерации (далее также - граждане) вправе участвовать в осуществлении общественного контроля как лично, так и в составе общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2. Участие гражданина в осуществлении общественного контроля является добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в осуществлении общественного контроля, а также препятствовать реализации его права на участие в осуществлении общественного контроля.

3. Граждане участвуют в осуществлении общественного контроля в качестве общественных инспекторов и общественных экспертов в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

4. Общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации вправе участвовать в осуществлении общественного контроля в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

5. Общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации могут являться организаторами таких форм общественного контроля, как общественный мониторинг, общественное обсуждение, а также принимать участие в осуществлении общественного контроля в других формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

6. В случаях, предусмотренных федеральными законами, общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в отдельных сферах общественных отношений, могут быть наделены указанными федеральными законами дополнительными полномочиями по осуществлению общественного контроля.

7. Особенности осуществления общественного контроля профессиональными союзами и общественными объединениями потребителей могут устанавливаться соответствующими федеральными законами.

Статья 4. Общественный контроль

1. Под общественным контролем в настоящем Федеральном законе понимается деятельность субъектов общественного контроля, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений.

2. Общественный контроль может осуществляться как в формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом, так и в иных формах, предусмотренных другими федеральными законами. При этом субъекты общественного контроля могут наделяться иными правами и нести иные обязанности помимо предусмотренных настоящим Федеральным законом.

Статья 9. Субъекты общественного контроля

1. Субъектами общественного контроля являются:

1) Общественная палата Российской Федерации;

- 2) общественные палаты субъектов Российской Федерации;
- 3) общественные палаты (советы) муниципальных образований;
- 4) общественные советы при федеральных органах исполнительной власти, общественные советы при законодательных (представительных) и исполнительных органах государственной власти субъектов Российской Федерации.

2. Для осуществления общественного контроля в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, могут создаваться:

- 1) общественные наблюдательные комиссии;
- 2) общественные инспекции;
- 3) группы общественного контроля;
- 4) иные организационные структуры общественного контроля.

Статья 10. Права и обязанности субъектов общественного контроля

1. Субъекты общественного контроля вправе:

1) осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами;

2) выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

3) запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

4) посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

5) подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

6) в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с федеральным законодательством материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации и в органы прокуратуры;

7) обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2. Субъекты общественного контроля при его осуществлении обязаны:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

- 2) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления;
- 3) не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- 4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;
- 5) обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с настоящим Федеральным законом;
- 6) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Статья 13. Общественные советы при федеральных органах исполнительной власти, общественные советы при законодательных (представительных) и исполнительных органах государственной власти субъектов Российской Федерации

1. Общественные советы при федеральных органах исполнительной власти, общественные советы при законодательных (представительных) и исполнительных органах государственной власти субъектов Российской Федерации выполняют консультативно-совещательные функции и участвуют в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, положениями об общественных советах.

2. Общественные советы содействуют учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

3. Общественные советы могут создаваться при органах местного самоуправления.

4. В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

5. Общественные советы при федеральных органах исполнительной власти формируются на конкурсной основе, если иной порядок формирования общественных советов при отдельных федеральных органах исполнительной власти не предусмотрен нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации. Организатором конкурса является Общественная палата Российской Федерации.

6. Требования к кандидатурам в состав общественного совета при федеральном органе исполнительной власти разрабатываются соответствующим федеральным органом исполнительной власти совместно с Общественной палатой Российской Федерации. Правом выдвижения кандидатур в члены общественных советов обладают общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений. Состав общественного совета, сформированный из числа кандидатур, отобранных на конкурсной основе, утверждается руководителем соответствующего федерального органа исполнительной власти по согласованию с советом Общественной палаты Российской Федерации. Председатель обще-

ственного совета избирается членами общественного совета из своего состава.

Статья 18. Формы общественного контроля

1. Общественный контроль осуществляется в формах общественного мониторинга, общественной проверки, общественной экспертизы, в иных формах, не противоречащих настоящему Федеральному закону, а также в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

2. Общественный контроль может осуществляться одновременно в нескольких формах.

3. Порядок осуществления общественного контроля в формах, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами.

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»(извлечения)

Статья 79.1. Независимая оценка качества оказания услуг медицинскими организациями (введена Федеральным законом от 21.07.2014 N 256-ФЗ)

1. Независимая оценка качества оказания услуг медицинскими организациями является одной из форм общественного контроля и проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг медицинскими организациями, а также в целях повышения качества их деятельности. Независимая оценка качества оказания услуг медицинскими организациями не осуществляется в целях контроля качества и безопасности медицинской деятельности, а также экспертизы и контроля качества медицинской помощи.

2. Независимая оценка качества оказания услуг медицинскими организациями предусматривает оценку условий оказания услуг по таким общим критериям, как открытость и доступность информации о медицинской организации; комфортность условий предоставления медицинских услуг и доступность их получения; время ожидания предоставления медицинской услуги; доброжелательность, вежливость, компетентность работников медицинской организации; удовлетворенность оказанными услугами.

3. Независимая оценка качества оказания услуг медицинскими организациями осуществляется в соответствии с положениями настоящей статьи. При проведении независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями используется общедоступная информация о медицинских организациях, размещаемая в том числе в форме открытых данных.

4. В целях создания условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями:

1) уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с участием общественных объединений по защите прав граждан в сфере охраны здоровья, медицинских профессиональных некоммерческих организаций (их представителей) формирует общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями и утверждает положение о нем;

2) органы государственной власти субъектов Российской Федерации с участием общественных объединений по защите прав граждан в сфере охраны здоровья, медицинских профессиональных некоммерческих организаций (их представителей), соответствующих требованиям части 3 статьи 76 настоящего Федерального закона, формируют общественные советы по проведению независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, расположенными на территориях субъектов Российской Федерации, и утверждают положение о них;

3) в случае передачи полномочий в сфере охраны здоровья в соответствии с частью 2 статьи 16 настоящего Федерального закона органы местного самоуправления с участием общественных объединений по защите прав граждан в сфере охраны здоровья, медицинских профессиональных некоммерческих организаций (их представителей) вправе формировать общественные советы по проведению независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, расположенными на территориях муниципальных образований, и утверждать положение о них.

5. Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, в отношении которых проводится независимая оценка, устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти с предварительным обсуждением на общественном совете.

6. По решению уполномоченного федерального органа исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления функции общественных советов по проведению незави-

симой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями могут быть возложены на существующие при этих органах общественные советы. В таких случаях общественные советы по проведению независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями не создаются.

7. Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов. Состав общественного совета формируется из числа представителей общественных объединений по защите прав граждан в сфере охраны здоровья, медицинских профессиональных некоммерческих организаций (их представителей). Число членов общественного совета не может быть менее чем пять человек. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Информация о деятельности общественного совета размещается органом государственной власти, органом местного самоуправления, при которых он создан, на своем официальном сайте в сети "Интернет".

8. Независимая оценка качества оказания услуг медицинскими организациями, организуемая общественными советами по ее проведению, проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

9. Общественные советы по проведению независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями:

1) определяют перечни медицинских организаций, которые участвуют в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и в отношении которых проводится независимая оценка;

2) формируют предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг медицинскими организациями (далее - оператор), принимают участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов государственного, муниципального контрактов, заключаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления с оператором;

3) устанавливают при необходимости критерии оценки качества оказания услуг медицинскими организациями (дополнительно к установленным настоящей статьей общим критериям);

4) осуществляют независимую оценку качества оказания услуг медицинскими организациями с учетом информации, представленной оператором;

5) представляют соответственно в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления результаты независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, а также предложения об улучшении их деятельности.

10. Заключение государственных, муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг медицинскими организациями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления по результатам заключения государственных, муниципальных контрактов оформляют решение об определении оператора, ответственного за проведение независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, а также при необходимости предоставляют оператору общедоступную информацию о деятельности данных организаций, формируемую в соответствии с государственной и ведомственной статистической отчетностью (в случае, если она не размещена на официальном сайте организации).

11. Поступившая соответственно в уполномоченный федеральный орган исполни-

тельной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления информация о результатах независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями подлежит обязательному рассмотрению указанными органами в месячный срок и учитывается ими при выработке мер по совершенствованию деятельности медицинских организаций.

12. Информация о результатах независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями размещается соответственно:

1) уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети "Интернет";

2) органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления на своих официальных сайтах и официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети "Интернет".

13. Состав информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями и порядок ее размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети "Интернет" определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

14. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и медицинские организации обеспечивают на своих официальных сайтах в сети "Интернет" техническую возможность выражения мнений пациентами о качестве оказания услуг медицинскими организациями.

15. Информация, предоставление которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, размещается на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в сети "Интернет" в соответствии с требованиями к ее содержанию и форме предоставления, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

16. Контроль за соблюдением процедур проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**О создании общественных советов при управлениях
Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации
(приказ Федеральной службы по надзору в сфере
здравоохранения и социального развития от
25 января 2008 г. №210-Пр/08)**

С целью распространения опыта Общественного совета по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, более широкого привлечения общественности и экспертов к созданию механизмов повышения безопасности, качества и доступности медико-социальной помощи населению в субъектах Российской Федерации, развития принципов открытости, законности и профессионализма в сфере здравоохранения и социального развития приказываю:

1. Руководителям Управлений Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации:

1.1. До 01.04.2008 при Управлениях Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации образовать общественные советы;

1.2. Информацию о составах общественных советов при Управлениях Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации и планах их работы на 2008 год в срок до 15.04.2008 представить в Отдел координации деятельности территориальных управлений и национальных приоритетных проектов в электронном виде (NikonovEL@roszdravnadzor.ru).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
Н.В.ЮРГЕЛЬ

Регламент
исполнения Общественным советом по защите прав пациентов
при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения функции по общественному контролю за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия в сфере здравоохранения

1. Общие положения

1.1. Регламент исполнения функции по общественному контролю за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия в сфере здравоохранения (далее – Регламент) разработан в целях повышения эффективности деятельности Общественного совета по защите прав пациентов (далее – Совет) при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения (далее – Росздравнадзор), определяет основные термины, цели, задачи, принципы общественного контроля и последовательность действий при исполнении функции.

1.2. Под «общественным контролем за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия в сфере здравоохранения» (далее – общественный контроль) понимается деятельность Совета, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений. Осуществление общественного контроля регулируется Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Цели, задачи и принципы общественного контроля в сфере здравоохранения

2.1. Целями общественного контроля являются:

2.1.1. обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в сфере здравоохранения;

2.1.2. обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия в сфере здравоохранения;

2.1.3. общественная оценка деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в сфере здравоохранения.

2.2. Задачами общественного контроля являются:

- 2.2.1. формирование и развитие гражданского правосознания;
 - 2.2.2. повышение уровня доверия граждан к деятельности государства, а также обеспечение тесного взаимодействия государства с институтами гражданского общества;
 - 2.2.3. содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;
 - 2.2.4. реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
 - 2.2.5. обеспечение прозрачности и открытости деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
 - 2.2.6. формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
 - 2.2.7. повышение эффективности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия в сфере здравоохранения.
- 2.3. Общественный контроль осуществляется на основе следующих принципов:
- 2.3.1. приоритет прав и законных интересов человека и гражданина;
 - 2.3.2. добровольность участия в осуществлении общественного контроля;
 - 2.3.3. самостоятельность субъектов общественного контроля и их независимость от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
 - 2.3.4. публичность и открытость осуществления общественного контроля и общественного обсуждения его результатов;
 - 2.3.5. законность деятельности субъектов общественного контроля;
 - 2.3.6. объективность, беспристрастность и добросовестность субъектов общественного контроля, достоверность результатов осуществляемого ими общественного контроля;
 - 2.3.7. обязательность рассмотрения органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, итоговых документов, подготовленных по результатам общественного контроля, а в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, учет указанными органами и организациями предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в этих документах;
 - 2.3.8. многообразие форм общественного контроля;
 - 2.3.9. недопустимость необоснованного вмешательства субъектов общественного контроля в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и оказания неправомерного воздействия на указанные органы и организации;
 - 2.3.10. презумпция добросовестности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, за деятельностью которых осуществляется общественный контроль;
 - 2.3.11. недопустимость вмешательства в сферу деятельности политических партий;
 - 2.3.12. соблюдение нейтральности субъектами общественного контроля, исключающей возможность влияния решений политических партий на осуществление общественного контроля.

3. Порядок осуществления общественного контроля в сфере здравоохранения

3.1. Начальным этапом общественного контроля является сбор информации о ситуации в сфере здравоохранения на территории деятельности Совета. Сбор информации осуществляется через:

- 3.1.1. текущее взаимодействие с пациентским сообществом;
- 3.1.2. текущее взаимодействие с профессиональным сообществом;
- 3.1.3. прием жалоб и обращений граждан и юридических лиц;
- 3.1.4. мониторинг публикаций в СМИ, интернет, периодических и специальных изданиях;
- 3.1.5. мониторинг открыто публикуемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, муниципальными и иными организациями сведений о ситуации в сфере здравоохранения;
- 3.1.6. мониторинг нормативно-правовых актов;
- 3.1.7. проведение исследований общественного мнения;
- 3.1.8. направление запросов от имени Совета в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные муниципальные и иные организации осуществляющие публичные полномочия в сфере здравоохранения;
- 3.1.9. реализацию силами общественного совета и его представителей определенных законодательством форм общественного контроля;
- 3.1.10. реализацию иных видов деятельности не противоречащих законодательству.

3.2. Анализ собранной информации осуществляется экспертными и иными методами членом Совета. По необходимости к анализу информации членом Совета привлекаются эксперты из профессиональных сообществ. По результатам анализа члены Совета выявляют актуальные проблемы в сфере здравоохранения, существующие на территории деятельности Совета.

3.3. Выявленные экспертами проблемы представляются Совету на заседании, для чего осуществляются следующие действия:

3.3.1 Организация внепланового заседания по проблеме или внесение пункта о рассмотрении выявленной проблемы в повестку планового заседания Совета;

3.3.2. Представление проблемы членам Совета в виде доклада;

3.3.3. Обсуждение доклада с привлечением к рассмотрению проблемы на заседании Совета приглашенных экспертов;

3.3.4. Принятие решения Совета по действиям относительно проблемы, включение принятого решения в протокол заседания.

3.4. В случае если выявленная проблема является системной, требует принятия новых нормативно-правовых актов или внесения изменений в действующие нормативно-правовые акты, Совет предпринимает следующие шаги:

3.4.1. Совет принимает решение о создании рабочей группы по проблеме, назначает руководителя рабочей группы из состава Совета. Включает в состав рабочей группы представителя Росздравнадзора. Включает в состав представителей общественности, заинтересованной в разрешении проблемы.

3.4.2. В течение периода до 3-х (трех) месяцев рабочая группа изучает проблему и разрабатывает предложения по ее разрешению, используя определенные законодательством формы общественного контроля. Рабочая группа осуществляет дополнительный сбор документации, запрашивает и получает экспертные заключения, готовит аналитические материалы. Результатом деятельности рабочей группы являются предложения органам власти по организационным действиям, которые необходимо принять для разрешения проблемы, предложения по нормативно-правовым актам, которые нужно принять, тексты предлагаемых нормативно-правовых актов.

3.4.3. Результаты своей деятельности рабочая группа представляет на заседании совета. Предложения рабочей группы Совет либо принимает к сведению и отклоняет, либо принимает за основу и дополняет, либо принимает за основу и направляет на

рассмотрение и доработку в Росздравнадзор, органы управления здравоохранением субъекта Федерации, органы законодательной и исполнительной власти субъекта Федерации, либо принимает и направляет в качестве рекомендации к действию в Росздравнадзор, органы управления здравоохранением субъекта Федерации, органы законодательной и исполнительной власти субъекта Федерации.

3.5. В случае если выявленная проблема является локальной, не требует принятия новых нормативно-правовых актов или внесения изменений в действующие нормативно-правовые акты, Совет дает рекомендации Росздравнадзору, органу управления здравоохранением субъекта Федерации выявить и устранить причины проблемы. В случае многократного возникновения, проблема относится Советом к системным и для ее устранения Совет реализует соответствующий алгоритм действий.

II. КОНЦЕПЦИЯ УЧАСТИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО СОЮЗА ПАЦИЕНТОВ В ОБЩЕСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Модель участия Всероссийского союза пациентов в Общественном контроле здравоохранения

В условиях проводимых реформ в сфере здравоохранения, политики оптимизации бюджетных расходов остро встает вопрос защиты интересов пациентов при принятии решений, которые напрямую или косвенно влияют на вопросы доступности и качества медицинской помощи. К сожалению, система органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья населения децентрализована и решения, принимаемые федеральными органами власти, зачастую искажаются или попросту не реализуются на региональном уровне.

В этой связи все более актуальной становится задача формирования системы общественного контроля в сфере здравоохранения.

В соответствии с Федеральным законом №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» от 21 июля 2014 г., контроль должен реализовываться на уровне регионов и муниципалитетов Российской Федерации силами Общественных палат и Общественных советов при активном участии граждан и общественных объединений.

Основными формами общественного контроля в соответствии с вышеуказанным законом являются: общественный мониторинг, общественная проверка, общественная экспертиза, а также общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания.

В связи вышесказанным, одним из основных направлений деятельности Всероссийского союза пациентов (ВСП) в ближайший период будет систематическое участие в общественном контроле здравоохранения.

Основными задачами системы участия ВСП в общественном контроле будет:

- 1) обеспечение реализации и защиты прав пациентов, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- 2) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений органами государственной власти;
- 3) общественная оценка деятельности органов государственной власти, в целях защиты прав пациентов, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

Базовой структурой для организации системы общественного контроля ВСП станут советы общественных организаций по защите прав пациентов при органах исполнительной власти субъектов РФ в сфере охраны здоровья граждан и общественные советы по защите прав пациентов при Федеральной Службе по надзору в сфере здравоохранения. Система будет включать федеральный и региональный уровни.

Для участия в общественном контроле в сфере здравоохранения на федеральном уровне Всероссийский союз пациентов обеспечивает методическую, организационную, аналитическую и представительскую поддержку процессов контроля. Для этого ВСП:

1. В текущем режиме разрабатывает и согласовывает с органами федеральной власти целеполагание, методику и средства общественного контроля; обучает их применению региональные группы экспертов общественного контроля посредством предоставления общего описания модели работы, методических и информационных материалов, проведения дистанционного и очного обучения экспертов; ставит задачи на деятельность и предоставление отчетности по общественному контролю.
2. В текущем режиме осуществляет консультирование региональных экспертов общественного контроля относительно способов и средств решения задач общественного контроля, процессов предоставления отчетности, (через персональное скайп консультирование, персональные письменные ответы, ведение специализированного форума и публикации на сайте ВСП, программы обучения). Осуществляет поддержку региональных организаторов в решении проблем через информирование

компетентных федеральных органов власти, стимулирование их участия в разрешении проблем, проведение в регионах мероприятий с участием представителей органов власти и экспертного сообщества федерального уровня.

3. Организует общероссийские исследования общественного контроля (изучает явления, процессы, общественное и экспертное мнения; анализирует деятельность НКО, общественных советов, иных участников общественного контроля) Готовит общероссийские отчеты по общественному контролю.
4. Предоставляет общероссийские отчеты по общественному контролю региональным организаторам общественного контроля. Представляет результаты общественного контроля на федеральном уровне: органам власти, общественно-государственным и общественным структурам, экспертной и широкой общественности, СМИ.
5. В текущем режиме осуществляет консультирование региональных организаторов общественного контроля относительно способов преодоления выявленных в регионах проблем (через консультирование по телефонам горячей линии ВСП, консультирование на сайте ВСП, персональное консультирование по запросам, проведение он-лайн и очных образовательных мероприятий, ведение специализированного форума на сайте ВСП, публикацию статей и материалов на сайте ВСП), а также через организацию действий федеральных общественных советов и органов власти и проведение в регионах мероприятий с участием федеральных экспертов и представителей органов власти.

Для организации Общественного контроля на уровне субъектов РФ региональные группы и представительства ВСП:

1. Получают во Всероссийском союзе пациентов методические и информационные материалы общественного контроля, проходят очное и дистанционное обучение, запрашивают и получают текущие консультации. Участвуют в общероссийских волнах сбора информации по общественному контролю, организуемых ВСП.
2. Содействуют созданию и активизации Совета общественных организаций по защите прав пациентов при исполнительном органе власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья граждан и Общественного совета по защите прав пациентов при территориальном управлении Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, входят в их состав.
3. Активизируют текущую деятельность советов в сфере общественного контроля: содействуют включению советами в деятельность задач контроля, принятию регламентов контроля (на основании проекта регламента контроля Совета при Росздравнадзоре), стимулируют проведение советом общественного контроля.
4. Организуют текущий общественный контроль в своей тематической сфере (в соответствии с проектом регламента контроля Совета при Росздравнадзоре): собирают информацию, анализируют и выявляют проблемы, представляют проблемы Советам, участвуют в работе совета по проблемам, участвуют в принятии советами решений и организационных выводов.
5. Участвуют в обмене информацией внутри системы общественного контроля ВСП: участвуют в работе сайта и форума ВСП на www.patients.ru, предоставляют материалы о ходе и результатах общественного контроля и работы советов. Запрашивают и получают консультации ВСП. Ведут консультирование коллег. Участвуют в дистанционных и очных образовательных, проектировочных и дискуссионных мероприятиях ВСП.
6. Участвуют в подготовке отчетов общественных советов по запросам Министерства здравоохранения Российской Федерации и Росздравнадзора (в настоящее время предполагается предоставление плановой отчетности советами по итогам года, до 25 декабря). Предоставляют информацию по текущим запросам ВСП, федеральных и региональных органов власти.

Техническое задание региональной группе ВСП по участию в Общественном контроле здравоохранения

1. Ознакомиться с пакетом методических материалов «Система участия Всероссийского союза пациентов в общественном контроле здравоохранения» №1, подготовленным по итогам V Всероссийского конгресса пациентов.
2. Прислать на почту pat@patients.ru заполненную «Карточку контактов» (Приложение № 14 к пакету методических материалов №1) со своими контактами и с контактами ваших партнеров, желающих участвовать в организации системы общественного контроля в здравоохранении для включения вас в рассылки материалов Всероссийского союза пациентов (ВСП).
3. Войти в состав Общественного совета (ОС) по защите прав пациентов при государственном органе управления здравоохранением субъекта РФ. При отсутствии совета – инициировать его создание (см. в методическом пакете раздел «Алгоритм создания региональных общественных советов»).
4. Войти в состав ОС по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения. При фактическом отсутствии совета – инициировать его запуск его работы см. «Алгоритм создания региональных общественных советов»).
5. Активизировать работу совета:
 - 5.1. Использовать в качестве образцов регламенты федеральных советов.
 - 5.2. Руководствоваться методическими рекомендациями и информационными материалами Всероссийского союза пациентов.
 - 5.3. Создать паспорт совета (адрес, телефон, email, приемные часы, состав членов)
 - 5.4. Создать план работы ОС и добиться его официального утверждения Советом.
 - 5.5. Разместить информацию о работе совета (паспорт, план работы) на странице совета на сайте Росздравнадзора или регионального МЗ.
 - 5.6. Разместить информацию о работе совета (паспорт, план работы) на собственном сайте совета (если такой сайт есть).
 - 5.7. Предлагать Совету проведение различных мероприятий: прием жалоб и обращений, проведение различных пресс-мероприятий, горячих линий, социологических опросов, круглых столов, семинаров, школ, конференций, выездных заседаний, межсекторных заседаний, подготовку аналитических записок, экспертиз, инициирование проверок и направление запросов, проверок методом «Тайный пациент», создание собственных интернет ресурсов, подготовку и издание материалов, участие в грантовых проектах, участие в мероприятиях партнеров и тд. и тп.
 - 5.8. Предлагать вопросы в повестку заседаний. Рекомендованные вопросы к обсуждению на заседании Совета:
 - Реализация федеральных и региональных программ льготного лекарственного обеспечения (рассмотрение конкретных жалоб и обращений);
 - Вопросы доступности и качества оказываемой медицинской помощи;
 - Вопросы навязывания платных медицинских услуг;
 - Вопросы организации реабилитации и санаторно-курортного лечения
 - 5.9. Организовать взаимодействие с внешними партнерами путем участия в мероприятиях друг друга.
 - 5.10. Провести в течении года не менее 4 х заседаний каждого из советов.
 - 5.11. В текущем режиме информировать общественность о ходе работы совета: через размещение информации на сайте совета, информационные рассылки и целевые письма.
 - 5.12. В текущем режиме присылать информацию на почту sovetrzn@yandex.ru для наполнения сайта и форума советов www.patients.ru.

6. Инициировать в советах работу по общественному контролю в сфере здравоохранения в соответствии с проектом регламента исполнения общественным советом по защите прав пациентов при Росздравнадзоре функции по общественному контролю (Приложение 11 к пакету методических материалов №1):
 - 6.1. провести заседание по теме - формирование системы общественного контроля в сфере здравоохранения, роль обществ пациентов.
 - 6.2. создать комиссию или рабочую группу Совета по вопросам осуществления общественного контроля (зафиксировать данное решение в протоколе).
 - 6.3. организовать текущую работу по выявлению проблем пациентов, врачей, системы здравоохранения, разделению проблем на индивидуальные и системные, работу совета с проблемами в соответствии с Регламентом исполнения общественным советом по защите прав пациентов при Росздравнадзоре функции по общественному контролю.
7. Координировать деятельность Общественных советов
 - 7.1. Координировать деятельность региональных советов при Минздраве и при Росздравнадзоре.
 - 7.2. Координировать деятельность региональных советов с федеральными советами при соответствующих структурах.
 - 7.3. Участвовать в системе обмена информацией между советами, организуемой Всероссийским союзом пациентов на сайте www.patients.ru
8. Сформировать коалицию пациентских НКО вашего региона:
 - 8.1. Найти координаты пациентских НКО вашего региона (источники – интернет, МЗ, главные специалисты, ВСП, общественные советы, общественная палата).
 - 8.2. Провести совместную встречу, организовать коалицию в виде филиала ВСП (без образования юридического лица) (типовой протокол прилагается).
 - 8.3. На встрече сформировать план работы и общие вопросы, которые необходимо вынести на заседание Совета при МЗ региона и Совета при РЗН региона.
 - 8.4. Выслать на электронную почту ВСП pat@patients.ru копию протокола и плана работы коалиции.
 - 8.5. Проводить встречи на постоянной основе.
9. Участвовать в работе интернет портала www.patients.ru
 - 9.1. Посещать сайт не реже 1 раза в неделю
 - 9.2. Участвовать в работе форума для советов и пациентских НКО
 - 9.3. Не реже чем 1 раз в квартал присылать от имени совета и/или члена новости о работе в вашем регионе на электронную почту ВСП pat@patients.ru.
 - 9.4. Присылать материалы работы совета: результаты исследований, доклады и тп..
 - 9.5. Участвовать в вебинарах на сайте ВСП.
 - 9.6. Запрашивать и получать консультации ВСП.
10. Принимать участие в образовательных мероприятиях ВСП.
 - 10.1. Участвовать в региональных и межрегиональных семинарах ВСП.
 - 10.2. Участвовать в школах, проводимых ВСП для НКО
11. Вести отчетность.
 - 11.1. Участвовать в подготовке ежегодной отчетности Советов - от каждого регионального совета готовится одна анкета от имени Председателя совета (Приложение 15). Отчеты высылаются до 25 декабря. От имени совета при Росздравнадзоре – на почту sovetrzn@yandex.ru, от совета при региональном органе управления здравоохранением - на почту sovetmzrf@yandex.ru.
 - 11.2. Предоставлять информацию в ВСП по запросам (в связи с исследованиями и другими волнами сбора информации ВСП).
12. Использовать в работе материалы общероссийских отчетов ВСП по общественному контролю. Предоставлять их внешним партнерам от себя, как от представителя ВСП.

Алгоритм по созданию региональных общественных советов по защите прав пациентов

1. Выяснить в региональном органе управления здравоохранением, а так же в территориальном управлении Росздравнадзора о наличии при данных органах власти Общественных советов по защите прав пациентов.
 - 1.1. При наличии советов, направить от имени руководителя вашей организации пациентов (местной или при ее отсутствии - общероссийской) письма руководителю органа власти с просьбой включить вас в состав совета в связи с высокой социальной значимостью проблемы, которую представляет ваша организация.
 - 1.2. При отсутствии одного или обоих советов, предпринять ниже описанные шаги по их созданию.
2. Создание общественного совета при ТУ Росздравнадзора. Необходимо понимать, что формально советы уже созданы при всех ТУ Росздравнадзора. Однако на практике советы могут действовать формально или вообще бездействовать. Поэтому на первом этапе необходимо выяснить – существует ли совет на практике и можете ли вы в него войти. Для определения ситуации можно провести встречу с руководителем ТУ Росздравнадзора. Для формального обеспечения процесса вхождения в Совет необходимо:
 - 2.1. Направить руководителю Территориального Управления Росздравнадзора письмо с просьбой о включении вас, как представителя НКО пациентов, в состав совета. В письме вы можете опираться на Указ Президента Российской Федерации от 4 августа 2006 г. N 842 «О порядке образования общественных советов», Приказ Росздравнадзора 25 января 2008 г. N 210-Пр/08 «О создании общественных советов при управлениях Росздравнадзора по субъектам РФ», Приказ Росздравнадзора от 29 января 2014 г. N 526 «О деятельности общественного совета по защите прав пациентов при Росздравнадзоре» (см. Приложение.), а так же на то, что ваша НКО занимается социально – значимой проблемой и представляет конкретную и значимую социальную группу, представители которой нуждаются в помощи государства. Копию письма направить Председателю Общественного совета по защите прав пациентов при Росздравнадзоре Власову Я.В. в секретариат Совета (sovetrzn@yandex.ru).
 - 2.2. В течении 30 дней вы должны получить от ТУ Росздравнадзора ответ на письмо. Если вас включили в состав совета – запрашиваете подтверждающие документы и приступаете к активизации деятельности совета. Если вас приглашают на заседание совета для рассмотрения вашей кандидатуры, вы принимаете участие в заседании совета, представляете в ходе доклада (желательно с презентацией) вашу НКО, себя, вашу проблематику, вопросы, которые вы хотели бы внести в работу совета. Если в ходе заседания вас не включают в состав совета - просите, чтобы причины не включения были занесены в протокол заседания. По итогам заседания вы получаете протокол заседания о включении или не включении вас в состав совета. При любом варианте развития событий, ответ на ваш запрос, протокол о включении или не включении вас в совет вы направляете по электронной почте в секретариат Совета (sovetrzn@yandex.ru) на имя председателя Совета Власова Я.В.
 - 2.3. Если вы не включены в состав совета, по причине того, что число его участников не может быть увеличено, выясните срок ротации членов совета и обратитесь с просьбой включить вас в состав совета во время ротации, а до тех пор просите включить вас в качестве ассоциированного члена и/или приглашать вас на заседания совета в качестве участника, эксперта, наблюдателя. Запросите в совете - где именно можно получить информацию о его составе, плане ра-

боты, новых заседаниях, результатах заседаний. Транслируйте полученные официальные ответы по электронной почте в секретариат Совета (sovetrzn@yandex.ru) на имя председателя Совета Власова Я.В. Так же к Председателю Совета вы можете обратиться для получения рекомендательных писем и разрешения конфликтных ситуаций, связанных с не включением вас в состав совета, бездеятельностью совета.

3. Для создания общественного совета при региональном органе управления здравоохранением.
 - 3.1. Связаться с коллегами из других обществ пациентов в регионе и договориться о совместной работе по созданию совета. Желательно провести общую встречу, на которой договориться о совместных действиях, распределении обязанностей и общей координации работы. Собрать контактные данные представителей пациентских НКО, желающих принять участие в совете.
 - 3.2. Подготовить совместное письмо с просьбой о создании Общественного совета по защите прав пациентов при региональном органе управления здравоохранением. В письме опираться на Приказ Министерства здравоохранения РФ № 437 от 23.10.12 г. «О Совете общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Российской Федерации», Письмо Министерства здравоохранения РФ 60-0/10/2-2146 от 27.03.2013 о создании советов при органах государственной власти субъектов РФ в сфере охраны здоровья, Письмо Министерства здравоохранения РФ 21-05/10/2-8641 от 20.11.2013 с Рекомендациями по созданию и деятельности советов общественных организаций по защите прав пациентов в субъектах РФ (Приложения 4-7). Подписать письмо могут любые пациентские организации. Внести всех подписантов и их координаты, поставить подписи. Образец письма приведен в Приложении 11.
 - 3.3. Сделать несколько копий письма. До 1 апреля 2015 года отправить письмо заказным с уведомлением о вручении или сдать в канцелярию администрации губернатора (на копии должны расписаться или поставить штамп).
 - 3.4. Через несколько дней узнать входящий номер письма в администрации губернатора и ответственное за это письмо должностное лицо.
 - 3.5. Провести встречу с вице-губернатором или с другим ответственным за этот вопрос лицом. Предварительно необходимо определить - в каком составе вы пойдете на встречу (можно идти и всем коллективом организаций, тогда это будет уже совещание). На встрече просить поддержать инициативу, при положительном отношении администрации необходимо договориться о разработке Положения о Совете, сроках и порядке формирования Совета. Если администрация губернатора все перешлет в региональный орган здравоохранения и встречу назначат там – соглашаться, т.к. Совет в любом случае будет при этом ведомстве.
 - 3.6. В случае если Совет уже есть – настаивать на том, чтобы представители общероссийских и межрегиональных организаций вошли в Совет. Провести встречу с руководителем органа власти, при котором действует совет. Для формального обеспечения процесса – направить руководителю органа власти письмо с просьбой включить вас, как представителя НКО, которая занимается социально – значимой проблемой и представляет конкретную и значимую социальную группу, в состав совета. Получить письменный ответ на письмо в течении 30 дней. В случае отказа – требовать письменного указания причин.
 - 3.7. В случае отказа в создании Совета или включения в него представителей ваших организаций – сообщить об этом факте руководству соответствующей общероссийской пациентской организации, для последующего обсуждения в МЗ РФ. При этом необходимо письменно изложить факты отказа в содействии, кто именно из представителей власти отказал, приложить письмо с отказом.

III. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ

Определение полномочий общественного совета

Полномочия общественного совета проистекают от полномочий органа, при котором общественный совет создан.

Федеральный закон от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (извлечения)

Статья 14. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере охраны здоровья

1. К полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере охраны здоровья относятся:

1) проведение единой государственной политики в сфере охраны здоровья;

2) защита прав и свобод человека и гражданина в сфере охраны здоровья;

3) управление федеральной государственной собственностью, используемой в сфере охраны здоровья;

4) организация системы санитарной охраны территории Российской Федерации;

5) организация, обеспечение и осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

6) реализация мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, ликвидацию медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

7) лицензирование отдельных видов деятельности в сфере охраны здоровья, за исключением тех видов деятельности, лицензирование которых осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 15 настоящего Федерального закона органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

8) организация и осуществление контроля в сфере охраны здоровья, в том числе за соблюдением требований технических регламентов в сфере охраны здоровья;

9) ведение федеральных информационных систем, федеральных баз данных в сфере здравоохранения, в том числе обеспечение конфиденциальности содержащихся в них персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) установление порядка осуществления медицинской деятельности на принципах государственно-частного партнерства в сфере охраны здоровья;

11) организация оказания гражданам первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи медицинскими организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти;

11.1) организация проведения медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти;

11.2) организация оказания медицинской помощи в рамках клинической апробации методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации (далее - клиническая апробация) медицинскими организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти;

12) организация безвозмездного обеспечения донорской кровью и (или) ее компонентами, а также организация обеспечения лекарственными препаратами, специализированными продуктами лечебного питания, медицинскими изделиями, средствами для дезинфекции, дезинсекции и дератизации при оказании медицинской помощи, проведении

медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в соответствии с пунктами 6, 11 и 11.1 настоящей части и пунктом 17 части 2 настоящей статьи;

13) организация медико-биологического и медицинского обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Российской Федерации;

14) организация и осуществление контроля за достоверностью первичных статистических данных, предоставляемых медицинскими организациями;

15) мониторинг безопасности медицинских изделий, регистрация побочных действий, нежелательных реакций при применении медицинских изделий, фактов и обстоятельств, создающих угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей при обращении зарегистрированных медицинских изделий;

16) обеспечение разработки и реализации программ научных исследований в сфере охраны здоровья, их координация;

17) международное сотрудничество Российской Федерации в сфере охраны здоровья, включая заключение международных договоров Российской Федерации;

18) подготовка и представление палатам Федерального Собрания Российской Федерации не позднее 1 июня года, следующего за отчетным годом, ежегодного государственного доклада о реализации государственной политики в сфере охраны здоровья в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2. К полномочиям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (далее - уполномоченный федеральный орган исполнительной власти), относятся:

1) проведение единой государственной политики в сфере здравоохранения, разработка и реализация программ формирования здорового образа жизни и других программ в сфере охраны здоровья, реализация мер по развитию здравоохранения, профилактике заболеваний, санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, оказанию медицинской помощи, санитарно-гигиеническому просвещению;

2) установление требований к размещению медицинских организаций государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения, иных объектов инфраструктуры в сфере здравоохранения исходя из потребностей населения;

3) координация деятельности в сфере охраны здоровья федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, субъектов государственной системы здравоохранения, муниципальной системы здравоохранения и частной системы здравоохранения;

4) утверждение порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации;

5) утверждение соответствующей номенклатуры в сфере охраны здоровья (медицинских организаций, коечного фонда по профилям медицинской помощи, медицинских услуг, должностей медицинских работников и фармацевтических работников, специальностей специалистов, имеющих медицинское и фармацевтическое образование);

6) утверждение типовых положений об отдельных видах медицинских организаций, включенных в номенклатуру медицинских организаций;

7) установление общих требований к структуре и штатному расписанию медицинских организаций, входящих в государственную и муниципальную системы здравоохранения;

8) установление порядка организации и проведения медицинских экспертиз (за исключением медико-социальной экспертизы и военно-врачебной экспертизы);

(в ред. Федерального закона от 25.11.2013 N 317-ФЗ)

9) утверждение порядка организации и проведения экспертизы качества, эффективности и безопасности медицинских изделий;

10) утверждение правил и методик в области статистического учета и отчетности,

стандартов информационного обмена в сфере охраны здоровья, применяемых медицинскими организациями и фармацевтическими организациями;

11) утверждение порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья, унифицированных форм медицинской документации, в том числе в электронном виде;

12) утверждение порядка аттестации специалистов, имеющих высшее и среднее медицинское и (или) фармацевтическое образование для присвоения им квалификационной категории;

13) утверждение порядка организации направления граждан Российской Федерации на лечение за пределы территории Российской Федерации за счет средств федерального бюджета;

14) утверждение порядка проведения медицинских осмотров;

15) утверждение перечня профессиональных заболеваний;

16) утверждение порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, медицинских изделий, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, медицинские изделия, порядка оформления этих бланков, их учета и хранения;

17) организация медицинской эвакуации граждан медицинскими организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти;

18) утверждение порядка медицинского освидетельствования на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического), включающего определение клинических признаков опьянения и правила проведения химико-токсикологических исследований;

19) утверждение правил проведения лабораторных, инструментальных, патологоанатомических и иных видов диагностических исследований;

20) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями.

Статья 15. Передача осуществления полномочий Российской Федерации в сфере охраны здоровья органам государственной власти субъектов Российской Федерации

1. Российская Федерация передает органам государственной власти субъектов Российской Федерации осуществление следующих полномочий:

1) лицензирование следующих видов деятельности:

а) медицинская деятельность медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти);

б) фармацевтическая деятельность (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти);

в) деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти);

2) организация обеспечения лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, лиц после трансплантации органов и (или) тканей лекарственными препаратами по перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации и сформированному в установленном им порядке.

2. Средства на осуществление переданных в соответствии с частью 1 настоящей статьи полномочий предусматриваются в виде субвенций из федерального бюджета (далее - субвенции).

3. Общий объем средств, предусмотренных в федеральном бюджете в виде субвенций бюджетам субъектов Российской Федерации, определяется на основании следующих методик, утверждаемых Правительством Российской Федерации:

1) на осуществление указанного в пункте 1 части 1 настоящей статьи полномочия исходя из:

а) численности населения;

б) количества медицинских организаций, осуществление полномочия по лицензированию медицинской деятельности которых передано органам государственной власти субъекта Российской Федерации; количества аптечных организаций, осуществляющих реализацию населению лекарственных препаратов и медицинских изделий, наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

в) иных показателей;

2) на осуществление указанного в пункте 2 части 1 настоящей статьи полномочия исходя из:

а) численности лиц, включенных в федеральный регистр, предусмотренный частью 8 настоящей статьи;

б) ежегодно устанавливаемого Правительством Российской Федерации норматива финансовых затрат в месяц на одно лицо, включенное в федеральный регистр, предусмотренный частью 8 настоящей статьи;

в) иных показателей.

4. Субвенции предоставляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Субвенции на осуществление указанных в части 1 настоящей статьи полномочий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6. В случае использования субвенций не по целевому назначению федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, вправе взыскать эти средства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти:

1) издает нормативные правовые акты по вопросам осуществления указанных в части 1 настоящей статьи полномочий, в том числе административные регламенты предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в части переданных полномочий;

2) издает обязательные для исполнения органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации методические указания и инструкции по вопросам осуществления переданных полномочий;

3) осуществляет в устанавливаемом им порядке согласование назначения на должность (освобождения от должности) руководителей, структуры органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия;

4) устанавливает требования к содержанию и формам отчетности, к порядку представления отчетности об осуществлении переданных полномочий;

5) готовит и вносит в Правительство Российской Федерации в случаях, установленных федеральными законами, предложения об изъятии у органов государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий.

8. Федеральный регистр лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, лиц после трансплантации органов и (или) тканей ведется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и содержит следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии);

- 2) фамилия, имя, отчество, а также фамилия, которая была у гражданина при рождении;
- 3) дата рождения;
- 4) пол;
- 5) адрес места жительства;
- 6) серия и номер паспорта (свидетельства о рождении) или удостоверения личности, дата выдачи указанных документов;
- 7) дата включения в федеральный регистр;
- 8) диагноз заболевания (состояния);
- 9) иные сведения, определяемые Правительством Российской Федерации.

9. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере охраны здоровья:

1) ведет единый реестр лицензий, в том числе лицензий, выданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с полномочием, указанным в пункте 1 части 1 настоящей статьи, в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

2) осуществляет контроль и надзор за полнотой и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи, с правом направления предписаний об устранении выявленных нарушений и о привлечении к ответственности должностных лиц, исполняющих обязанности по осуществлению переданных полномочий.

10. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации):

1) по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти назначает на должность (освобождает от должности) руководителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные им полномочия;

2) утверждает по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти структуру органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные им полномочия;

3) организует деятельность по осуществлению переданных полномочий в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами и иными документами, предусмотренными частью 7 настоящей статьи;

4) вправе до утверждения регламентов, указанных в пункте 1 части 7 настоящей статьи, утверждать административные регламенты предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в части переданных полномочий, которые не могут противоречить нормативным правовым актам Российской Федерации, должны содержать только предусмотренные такими актами требования и ограничения в части реализации прав и свобод граждан, прав и законных интересов организаций и которые разрабатываются с учетом требований к регламентам предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и исполнения государственных функций;

5) обеспечивает своевременное представление в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в установленной форме ежеквартального отчета о расходовании предоставленных субвенций, сведений о лицензиях, выданных в соответствии с переданными полномочиями, о достижении целевых прогнозных показателей в случае их установления, экземпляров нормативных правовых актов, издаваемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам переданных полномочий, и иной информации, предусмотренной нормативными правовыми актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

6) обеспечивает ведение регионального сегмента федерального регистра, предусмотренного частью 8 настоящей статьи, и своевременное представление содержащихся в нем

сведений в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

11. Контроль за расходованием субвенций, предоставленных на осуществление переданных полномочий, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим контроль и надзор в сфере здравоохранения, и Счетной палатой Российской Федерации.

12. Правительство Российской Федерации вправе принимать решение о включении в перечень заболеваний, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи, дополнительных заболеваний, для лечения которых обеспечение граждан лекарственными препаратами осуществляется за счет средств федерального бюджета.

Статья 16. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья

1. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья относятся:

1) защита прав человека и гражданина в сфере охраны здоровья;

2) разработка, утверждение и реализация программ развития здравоохранения, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, профилактики заболеваний, организация обеспечения граждан лекарственными препаратами и медицинскими изделиями, а также участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения;

3) разработка, утверждение и реализация территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, включающей в себя территориальную программу обязательного медицинского страхования;

4) формирование структуры исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих установленные настоящей статьей полномочия в сфере охраны здоровья, и установление порядка их организации и деятельности;

5) организация оказания населению субъекта Российской Федерации первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи в медицинских организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти субъекта Российской Федерации;

5.1) организация проведения медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в медицинских организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти субъекта Российской Федерации;

6) создание в пределах компетенции, определенной законодательством Российской Федерации, условий для развития медицинской помощи и обеспечения ее доступности для граждан;

7) организация безвозмездного обеспечения донорской кровью и (или) ее компонентами, а также организация обеспечения лекарственными препаратами, специализированными продуктами лечебного питания, медицинскими изделиями, средствами для дезинфекции, дезинсекции и дератизации при оказании медицинской помощи, проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в соответствии с пунктами 5, 5.1 и 12 настоящей части;

8) организация осуществления мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни у граждан, проживающих на территории субъекта Российской Федерации;

9) организация осуществления мероприятий по проведению дезинфекции, дезинсекции и дератизации, а также санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) организация обеспечения граждан лекарственными препаратами и специализированными продуктами лечебного питания для лечения заболеваний, включенных в перечень жизнеугрожающих и хронических прогрессирующих редких (орфанных) заболева-

ний, приводящих к сокращению продолжительности жизни гражданина или инвалидности, предусмотренный частью 3 статьи 44 настоящего Федерального закона;

11) координация деятельности исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья, субъектов государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения на территории субъекта Российской Федерации;

12) реализация мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, ликвидацию медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

13) информирование населения субъекта Российской Федерации, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории субъекта Российской Федерации, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий;

14) установление мер социальной поддержки по организации оказания медицинской помощи лицам, страдающим социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, и по организации обеспечения указанных лиц лекарственными препаратами;

15) обеспечение разработки и реализация региональных программ научных исследований в сфере охраны здоровья, их координация;

16) установление случаев и порядка организации оказания первичной медико-санитарной помощи и специализированной медицинской помощи медицинскими работниками медицинских организаций вне таких медицинских организаций, а также в иных медицинских организациях;

17) установление порядка организации оказания первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе на дому при вызове медицинского работника, гражданам, которые выбрали медицинскую организацию для получения первичной медико-санитарной помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи не по территориально-участковому принципу;

18) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями.

2. Отдельные указанные в части 1 настоящей статьи полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья могут быть переданы ими для осуществления органам местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации". В этом случае оказание медицинской помощи гражданам осуществляется медицинскими организациями муниципальной системы здравоохранения.

Статья 17. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья

К полномочиям органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов (за исключением территорий, медицинская помощь населению которых оказывается в соответствии со статьей 42 настоящего Федерального закона) в сфере охраны здоровья относятся:

1) создание условий для оказания медицинской помощи населению в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и законом субъекта Российской Федерации в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) обеспечение организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях муниципальной системы здравоохранения в случае передачи соответствующих полномочий в соответствии с частью 2 статьи 16 настоящего Федерального закона;

3) информирование населения муниципального образования, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в соответствии с законом субъекта Российской Федерации;

4) участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

5) участие в реализации на территории муниципального образования мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

6) реализация на территории муниципального образования мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законом субъекта Российской Федерации;

7) создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Постановление Правительство Российской Федерации от 30 июня 2004 г. N 323 «Об утверждении положения о Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения» (извлечения)

II. Полномочия

5. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения осуществляет следующие полномочия:

5.1. осуществляет:

5.1.2. государственный контроль за обращением медицинских изделий посредством:

5.1.2.1. проведения проверок соблюдения субъектами обращения медицинских изделий правил в сфере обращения медицинских изделий;

5.1.2.2. выдачи разрешений на ввоз на территорию Российской Федерации медицинских изделий в целях их государственной регистрации;

5.1.2.3. проведения мониторинга безопасности медицинских изделий;

5.1.3. государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности посредством проведения проверок:

5.1.3.1. соблюдения органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, медицинскими организациями и фармацевтическими организациями, а также индивидуальными предпринимателями, осуществляющими медицинскую и фармацевтическую деятельность, прав граждан в сфере охраны здоровья;

5.1.3.2. соблюдения медицинскими организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими медицинскую деятельность, порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи;

5.1.3.3. соблюдения медицинскими организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими медицинскую деятельность, порядков проведения медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований;

5.1.3.4. соблюдения медицинскими организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими медицинскую деятельность, требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации (уничтожению);

5.1.3.5. соблюдения медицинскими работниками, руководителями медицинских организаций, фармацевтическими работниками и руководителями аптечных организаций ограничений, применяемых к ним при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.1.3.6. организации и осуществления ведомственного контроля и внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами, организациями государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения;

5.1.4. федеральный государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств (в отношении лекарственных средств для медицинского применения) посредством:

5.1.4.1. организации и проведения проверок соблюдения субъектами обращения лекарственных средств установленных Федеральным законом "Об обращении лекарственных средств" и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требований к доклиническим исследованиям лекарственных средств, клиническим исследованиям лекарственных препаратов, хранению, перевозке, отпуску, реализации лекарственных средств, применению лекарственных препаратов, уничтожению лекарственных средств;

5.1.4.2. организации и проведения проверок соответствия лекарственных средств, находящихся в обращении, установленным обязательным требованиям к их качеству;

5.1.4.3. организации и проведения мониторинга безопасности лекарственных препаратов;

5.1.4.4. применения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений, выдачи предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований и привлечения к ответственности лиц, совершивших такие нарушения;

5.1.6. контроль за:

5.1.6.3. реализацией региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и мероприятий по модернизации государственных учреждений, оказывающих медицинскую помощь, государственных учреждений, реализующих мероприятия по внедрению информационных систем в здравоохранение;

5.1.6.4. достоверностью первичных статистических данных, предоставляемых медицинскими организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими медицинскую деятельность;

5.1.7. контроль и надзор за полнотой и качеством выполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданного им полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России", с правом направления предписаний об устранении выявленных нарушений, а также о привлечении к ответственности должностных лиц, исполняющих обязанности по осуществлению переданного полномочия;

5.1.8. контроль за деятельностью медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь, стационарных учреждений социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами (в части оказания психиатрической помощи);

5.1.9. контроль за использованием наркотических средств и психотропных веществ, хранящихся в аптечках первой помощи на морских и воздушных судах международного сообщения и в поездах международных линий;

5.2. проводит:

5.2.1. мониторинг ассортимента и цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;

5.2.2. мониторинг безопасности медицинских изделий, регистрацию побочных действий, нежелательных реакций при применении медицинских изделий, фактов и обстоятельств, создающих угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей при обращении зарегистрированных медицинских изделий;

5.3. осуществляет:

5.3.1.8. в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирование отдельных видов деятельности, отнесенных к компетенции Службы;

5.4(1). выдает:

5.4(1).1. разрешение для получения лицензии на право ввоза в Российскую Федерацию и вывоза из Российской Федерации сильнодействующих веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ;

5.4(1).2. разрешение на ввоз в Российскую Федерацию медицинских изделий в целях их государственной регистрации;

5.4(1).3. сертификат на право ввоза (вывоза) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

5.4(1).4. сертификат специалиста лицам, получившим медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах;

5.5. осуществляет государственную регистрацию медицинских изделий;

5.5(1). ведет государственный реестр медицинских изделий и организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, и размещает его на официальном сайте Службы в сети Интернет;

5.6. размещает по результатам мониторинга безопасности лекарственных препаратов, находящихся в обращении на территории Российской Федерации, на своем официальном сайте в сети Интернет информацию о принятых решениях о внесении изменений в инструкцию по применению лекарственного препарата, о приостановлении применения лекарственного препарата, об изъятии из обращения лекарственного препарата или о возобновлении применения лекарственного препарата;

5.8. осуществляет в установленном порядке проверку деятельности медицинских и аптечных организаций, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, других организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения;

5.8(1). принимает участие в пределах компетенции в ведении федеральных информационных систем, федеральных баз данных в сфере здравоохранения, в том числе в обеспечении конфиденциальности содержащихся в них персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.8(2). в случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации об обращении лекарственных средств и в сфере охраны здоровья выдает обязательные для исполнения предписания и привлекает к ответственности за указанные нарушения, осуществляет составление протоколов об административных правонарушениях и рассмотрение дел в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.8(3). размещает на официальном сайте Службы в сети Интернет информацию о проведении научных мероприятий, иных мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня медицинских работников или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов, организуемых организациями, занимающимися разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов для медицинского применения, организациями, обладающими правами на использование торгового наименования лекарственного препарата для медицинского применения, организациями оптовой торговли лекарственными средств-

вами, аптечными организациями, представителями указанных организаций и (или) финансируемых за счет средств этих организаций и их представителей;

5.8(4). образует комиссию по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности;

5.8(5). осуществляет прием и учет уведомлений о начале осуществления деятельности в сфере обращения медицинских изделий (за исключением проведения клинических испытаний медицинских изделий, их производства, монтажа, наладки, применения, эксплуатации, в том числе технического обслуживания, а также ремонта);

5.9. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание Службы и реализацию возложенных на нее функций;

5.10. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

5.11. организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, принимает по ним решения и направляет заявителям ответы в установленный законодательством Российской Федерации срок;

5.12. обеспечивает мобилизационную подготовку Службы, а также контроль и координацию деятельности находящихся в ее ведении организаций по мобилизационной подготовке;

5.12(1). осуществляет организацию и ведение гражданской обороны в Службе;

5.13. организует дополнительное профессиональное образование работников Службы;

5.14. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Службы;

5.15. взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в установленной сфере деятельности;

5.16. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупки товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности;

5.17. осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

6. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

6.1. организовывать проведение необходимых проверок, исследований, испытаний, экспертиз, анализа и оценок, а также научных исследований по вопросам осуществления государственного контроля (надзора) в установленной сфере деятельности;

6.1(1). по результатам осуществления мониторинга безопасности медицинских изделий при получении и подтверждении информации о побочных действиях, не указанных в инструкции по применению или руководстве по эксплуатации медицинского изделия, нежелательных реакциях при его применении, об особенностях взаимодействия медицинских изделий между собой, о фактах и об обстоятельствах, создающих угрозу жизни и здоровью граждан и медицинских работников при применении и эксплуатации зарегистрированных медицинских изделий, рассматривать вопрос о приостановлении применения или об изъятии из обращения такого медицинского изделия, принимать соответствующее решение и размещать информацию о принятых решениях на официальном сайте Службы в сети Интернет;

6.2. запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Службы;

6.3. давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Службы;

6.4. осуществлять контроль за деятельностью территориальных органов Службы и подведомственных организаций;

6.5. привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности, научные и иные организации, ученых и специалистов;

6.10. применять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) ликвидацию последствий нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности, с целью пресечения фактов нарушения законодательства Российской Федерации;

6.11. создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

7. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения не вправе осуществлять в установленной сфере деятельности нормативно-правовое регулирование, кроме случаев, устанавливаемых указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, а также управление государственным имуществом и оказание платных услуг.

Определение компетенций общественного совета

Компетенции общественного совета при региональном органе исполнительной власти могут быть определены на основании стандарта деятельности общественных советов при федеральных органах исполнительной власти.

Внимание! Текст стандарта будет изменен в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Стандарт деятельности общественных советов при федеральных органах исполнительной власти (типовое положение), утвержденный протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 29 мая 2014 г. N 4 (извлечения)

II. Компетенция Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью федерального органа исполнительной власти, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно-значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности органа власти и отчета об их исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Общественный совет обязан:

2.2.1. рассматривать вопросы, включенные в перечень вопросов, обязательных для рассмотрения на заседаниях общественного совета, утверждаемый Правительственной комиссией;

2.2.2. рассматривать проекты общественно-значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых федеральным органом исполнительной власти;

2.2.3. участвовать в мониторинге качества оказания государственных услуг федеральным органом исполнительной власти;

2.2.4. участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе федерального органа исполнительной власти;

2.2.5. принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей;

2.2.6. рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. рассматривать ежегодные планы деятельности федерального органа исполнительной власти, в том числе по исполнению указов Президента Российской Федерации, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

2.3.2. участвовать в подготовке докладов о результатах контрольно-надзорной деятельности, о затратах на содержание федерального органа исполнительной власти и его территориальных подразделений;

2.3.3. участвовать в публичном обсуждении планов реализации и отчетов о результатах исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р "Об утверждении Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти";

2.3.4. проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности федерального органа исполнительной власти;

2.3.5. принимать участие в работе: комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов; иных рабочих органов, создаваемых федеральными органами исполнительной власти по вопросам кадровой работы,

антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение научно-исследовательских работ и оказание консультационных услуг;

2.3.6. осуществлять мероприятия, рекомендованные Концепцией открытости и Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р:

участвовать в разработке ведомственных планов по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти;

утверждать результаты общественных обсуждений решений и отчетов федерального органа исполнительной власти по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов;

осуществлять мониторинг публичной декларации руководителя федерального органа исполнительной власти и/или публичного плана деятельности федерального органа исполнительной власти, а также раз в полгода принимать отчет о ходе реализации данного плана;

участвовать в подготовке экспертного содоклада в отношении итогового (о результатах и основных направлениях деятельности федерального органа исполнительной власти за отчетный год) доклада федерального органа исполнительной власти;

осуществлять выборочный анализ качества ответов федерального органа исполнительной власти на обращения граждан;

утверждать основные мероприятия (операционные планы) федерального органа исполнительной власти по выполнению намеченных приоритетных мероприятий и (или) достижению установленных конечных результатов;

2.3.7. взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.4. Общественный совет совместно с руководством федерального органа власти вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности федерального органа исполнительной власти, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.5. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.5.1. приглашать на заседания совета руководителей федеральных органов исполнительной власти, представителей общественных объединений, организаций;

2.5.2. создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем органа исполнительной власти государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций;

2.5.3. привлекать к работе совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан РФ, представители которых не вошли в состав совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем совета;

2.5.4. организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти;

2.5.5. направлять запросы в федеральные органы исполнительной власти;

2.5.6. информировать органы государственной власти и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях;

2.5.7. по согласованию с руководителем органа исполнительной власти создавать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний Общественного совета, открытия дискуссионных модерлируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов Общественного совета и т.п.).

Определение порядка формирования общественного совета

Порядок формирования общественного совета при региональном органе исполнительной власти может быть определен на основании стандарта деятельности общественных советов при федеральных органах исполнительной власти.

Внимание! Текст стандарта будет изменен в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Стандарт деятельности общественных советов при федеральных органах исполнительной власти (типовое положение), утвержденный протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 29 мая 2014 г. N 4 (извлечения)

III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Состав Общественного совета (ОС) формируется в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 4 августа 2006 г. N 842 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам", постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2005 г. N 481 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководством которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководством которыми осуществляет Правительство Российской Федерации".

3.2. Членами Общественного совета не могут быть лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.3. Срок полномочий членов Общественного совета составляет два года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава. Кроме того, через один год после первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава осуществляется ротация одной трети состава Общественного совета согласно критериям и процедуре, устанавливаемым Общественным советом.

3.4. ОС формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий данного федерального органа исполнительной власти (далее - референтные группы).

3.5. Состав ОС формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета в следующих пропорциях:

а) кандидаты в члены Общественного совета, в количестве 1/2 от указанного в пункте 3.7 количественного состава Общественного совета, выдвигаются некоммерческими организациями, представляющими референтные группы. Перечень некоммерческих организаций, полномочных выдвигать кандидатов в члены Общественного совета, определяется Общественной палатой Российской Федерации и согласуется с Правительственной комиссией с учетом мнения федерального органа исполнительной власти;

б) кандидаты в члены ОС, в количестве 1/6 от указанного в пункте 3.7 количественного состава Общественного совета, выдвигаются Экспертным советом при Правительстве Российской Федерации;

в) кандидаты в члены Общественного совета, в количестве 1/6 от указанного в пункте 3.7 количественного состава Общественного совета, выдвигаются Общественной пала-

той Российской Федерации;

г) кандидаты в члены Общественного совета, в количестве 1/6 от указанного в пункте 3.7 количественного состава Общественного совета, выдвигаются по результатам открытого голосования с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива" в соответствии с методикой, разрабатываемой Общественной палатой Российской Федерации и согласуемой с Правительственной комиссией.

3.6. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены РО:

а) представители общественных объединений, которые в соответствии с Федеральным законом "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации;

б) лица, замещающие государственные должности, либо назначаемые на свою должность руководителем органа исполнительной власти, при котором действует ОС;

в) лица, которые на момент выдвижения уже являются членами общественного совета при федеральном органе исполнительной власти, за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета при федеральном органе исполнительной власти, в который они выдвигаются повторно. Лица, являющиеся членами общественных советов при иных федеральных органах исполнительной власти, могут быть выдвинуты в качестве кандидата в Общественный совет при условии предоставления письменного обязательства выйти из состава общественных советов при иных федеральных органах исполнительной власти в случае утверждения указанных лиц в качестве членов Общественного совета.

3.7. Количественный состав Общественного совета составляет ___ членов.

3.8. Общественный совет полномочен рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции, если количество его членов составляет не менее трех четвертей от количественного состава, указанного в пункте 3.7 настоящего Положения.

3.9. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Общественной палаты Российской Федерации и иных ресурсах, согласованных с Правительственной комиссией, в сети Интернет размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление).

В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава, уведомление должно быть размещено на официальном сайте Общественной палаты Российской Федерации и иных ресурсах, согласованных с Правительственной комиссией, в сети Интернет не позднее чем за 3 месяца до истечения полномочий членов Общественного совета действующего состава.

В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления организациями и лицами, указанными в пункте 3.5 настоящего Положения, писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета, к уведомлению должны быть приложены форма согласия кандидата на выдвижение его кандидатуры в Общественный совет и публикацию его персональных данных, а также форма подтверждения отсутствия у кандидата ограничений для вхождения в состав Общественного совета. Указанный срок не может составлять менее одного месяца с момента размещения уведомления на официальном сайте Общественной палаты Российской Федерации и иных ресурсах в сети Интернет, согласованных с Правительственной комиссией.

3.10. Одновременно с размещением на официальном сайте Общественной палаты Российской Федерации в сети Интернет уведомление направляется в Правительственную комиссию и Экспертный совет при Правительстве Российской Федерации.

3.11. Общественная палата Российской Федерации при получении согласия о начале процедуры формирования состава Общественного совета:

3.11.1. формирует перечень некоммерческих организаций, полномочных выдвигать кандидатов в члены Общественного совета. Указанный перечень должен утверждаться Общественной палатой и согласовываться с Правительственной комиссией с учетом мнения федерального органа исполнительной власти в срок не более 30 рабочих дней;

при наличии разногласий по составу перечня некоммерческих организаций, полно-

мочных выдвигать кандидатов в члены Общественного совета, предложенного Общественной палатой Российской Федерации, Правительственная комиссия направляет соответствующий запрос о проведении замены некоммерческих организаций указанного перечня в Общественную палату Российской Федерации.

3.11.2. организует выдвижение кандидатов в Общественный совет федерального органа исполнительной власти с помощью ресурса "Российская общественная инициатива" и размещает его на собственном сайте в срок не более 5 рабочих дней с момента получения уведомления о начале процедуры формирования состава Общественного совета. Одновременно информация о возможности выдвижения кандидатов для интернет-голосования публикуется на сайте федерального органа исполнительной власти и на иных ресурсах, согласуемых с Правительственной комиссией, в сети Интернет.

3.12. Общественная палата Российской Федерации, после одобрения перечня некоммерческих организаций, полномочных выдвигать кандидатов в члены Общественного совета, направляет данный перечень в федеральный орган исполнительной власти.

3.13. Общественная палата Российской Федерации в срок не более 10 рабочих дней направляет в некоммерческие организации, вошедшие в перечень некоммерческих организаций, полномочных выдвигать кандидатов в члены ОС, запросы о предоставлении кандидата или кандидатов в ОС. В запросе должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления указанными некоммерческими организациями писем о выдвижении кандидатов в состав ОС, к запросу должна быть приложена форма согласия кандидата на выдвижение его кандидатуры в Общественный совет и публикацию его персональных данных на сайте федерального органа исполнительной власти, а также форма подтверждения отсутствия у кандидата ограничений для вхождения в состав Общественного совета. Указанный срок не может составлять менее 15 рабочих дней с момента направления запросов.

3.14. Организации, имеющие право выдвигать кандидатов в члены Общественного совета в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения, направляют в Общественную палату Российской Федерации письмо о выдвижении кандидатов в члены ОС, в котором указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданстве, о его соответствии требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены ОС, биографическую справку кандидата, согласие кандидата на выдвижение его в члены общественного совета и публикацию его персональных данных, а также подтверждение отсутствия у него ограничений для вхождения в состав ОС.

3.15. Общественной палатой Российской Федерации может быть предоставлена возможность заполнения указанных документов в электронном виде на официальном сайте Общественной палаты Российской Федерации с возможностью использования электронной цифровой подписи.

3.16. В течение десяти рабочих дней со дня завершения приема писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета Общественная палата Российской Федерации формирует сводный перечень выдвинутых кандидатов, с указанием принадлежности кандидатов к определенным референтным группам органа исполнительной власти.

3.17. Общественная палата Российской Федерации включает в сводный список всех кандидатов, представленных организациями и лицами, указанными в пункте 3.5 настоящего Положения, за исключением кандидатов, которые не могут быть выдвинуты в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.18. Биографические данные кандидатов, о выдвижении которых в Общественный совет поступили письма, подлежат опубликованию на сайте Общественной палаты Российской Федерации в течение одного рабочего дня с даты поступления указанных писем в объеме, указанном в согласии на публикацию персональных данных кандидата.

3.19. Общественная палата Российской Федерации в течение 5 дней с момента формирования сводного перечня кандидатов одобряет и направляет данный перечень в Правительственную комиссию и соответствующий федеральный орган исполнительной вла-

сти.

3.20. Правительственная комиссия с участием руководителя соответствующего федерального органа исполнительной власти согласует сводный перечень кандидатов и рекомендует руководителю федерального органа исполнительной власти утвердить состав Общественного совета;

при наличии разногласий по составу сводного перечня кандидатов, предложенного Общественной палатой Российской Федерации, Правительственная комиссия направляет запрос о проведении замены соответствующих кандидатов указанного перечня в Общественную палату Российской Федерации.

В случае если руководитель соответствующего федерального органа исполнительной власти заявляет позицию о несогласии с составом сводного перечня кандидатов, предложенного Общественной палатой Российской Федерации, и такая позиция признается решением Правительственной комиссии мотивированной, Правительственная комиссия направляет запрос о проведении замены соответствующих кандидатов указанного перечня в Общественную палату Российской Федерации.

3.21. Руководитель федерального органа исполнительной власти в течение 5 дней с момента получения письма Правительственной комиссии, содержащего рекомендацию об утверждении состава Общественного совета, утверждает персональный состав Общественного совета.

3.22. Сведения о составе Общественного совета в течение 5 дней с момента его утверждения публикуются на официальном сайте федерального органа исполнительной власти и иных ресурсах, согласованных с Правительственной комиссией, в сети Интернет.

3.23. Одна треть членов Общественного совета от общего количества членов Общественного совета, установленного в пункте 3.7 настоящего Положения, подлежит ротации через один год с момента первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения. Процедура и критерии указанной ротации определяются решением Общественного совета, принимаемым не позднее чем через 3 месяца с момента начала работы вновь сформированного состава Общественного совета.

3.24. При ротации одной трети состава Общественного совета выдвижение новых кандидатов осуществляется теми же объединениями и организациями, которые выдвигали кандидатов в члены Общественного совета, замещаемых в ходе ротации. В случае если указанные члены Общественного совета утверждены по итогам голосования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, они подлежат замещению лицами, следующими по количеству голосов, набранных по итогам такого голосования, за лицами, вошедшими в сводный список кандидатов при формировании действующего состава Общественного совета.

3.25. Общественная палата Российской Федерации в срок не позднее 5 рабочих дней с момента принятия Общественным советом решения о прекращении полномочий одной трети состава общественного совета направляет запросы о выдвижении кандидатов в Общественный совет в объединения и организации, получившие такое право, а также предложения о вхождении в состав общественного совета лицам, набравшими при голосовании в сети Интернет количество голосов, следующее за лицами, вошедшими в сводный перечень кандидатов при формировании действующего состава Общественного совета.

В запросах и предложениях должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления указанными некоммерческими организациями и лицами писем о выдвижении кандидатов в состав ОС, к запросам и письмам должна быть приложена форма согласия кандидата на выдвижение его кандидатуры в Общественный совет и публикацию персональных данных, а также форма подтверждения отсутствия у кандидата ограничений для вхождения в состав Общественного совета. Указанный срок не может составлять менее 10 рабочих дней с момента направления запросов.

3.26. Общественная палата Российской Федерации в течение 5 дней с момента фор-

мирования сводного перечня кандидатов на замещение вакантных мест в Общественном совете направляет данный перечень в Правительственную комиссию.

3.27. Правительственная комиссия согласует сводный перечень кандидатов на замещение вакантных мест в Общественном совете и рекомендует руководителю федерального органа исполнительной власти утвердить изменения в составе Общественного совета.

3.28. Руководитель федерального органа исполнительной власти в течение 5 дней с момента получения уведомления Общественной палаты Российской Федерации с рекомендацией об утверждении изменений в составе Общественного совета утверждает изменения в персональном составе Общественного совета.

3.29. Сведения об изменениях в составе Общественного совета в течение 5 дней с момента их утверждения публикуются на официальном сайте федерального органа исполнительной власти и иных ресурсах, утвержденных Правительственной комиссией, в сети Интернет.

3.30. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;
- прекращения его полномочий в результате решения Общественного совета в связи с необходимостью ротации трети состава Общественного совета по истечении первого года работы вновь сформированного состава Общественного совета;
- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- его смерти;
- случаях, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Положения.

3.31. Если полномочия члена ОС прекращены в случаях, указанных в пункте 3.30 настоящего положения, кроме случаев истечения его полномочий либо прекращения его полномочий в результате решения Общественного совета в связи с необходимостью ротации, то на освободившееся место утверждается новый член совета в порядке, описанном в пунктах 3.25 - 3.29 настоящего Положения. Если количество членов, полномочия которых прекращены одновременно, составляет не более трети от общего количества членов Общественного совета, установленного в пункте 3.7 настоящего Положения, то согласование изменений в составе Общественного совета с Правительственной комиссией не требуется.

3.32. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.33. В качестве кандидатов на должность Председателя или заместителя Председателя Общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие значительный опыт работы в сфере полномочий федерального органа исполнительной власти.

3.34. Председатель Общественного совета избирается из членов совета на первом заседании Общественного совета нового состава из числа кандидатур, выдвинутых совместно Правительственной комиссией и Общественной палатой Российской Федерации, либо членами Общественного совета (включая возможное самовыдвижение). Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

3.35. Заместители председателя Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

3.36. Ответственным секретарем Общественного совета назначается статс-секретарь, а в случае его отсутствия - иной заместитель руководителя федерального органа исполнительной власти.

Определение порядка деятельности общественного совета

Порядок деятельности общественного совета при региональном органе исполнительной власти может быть определен на основании стандарта деятельности общественных советов при федеральных органах исполнительной власти.

Внимание! Текст стандарта будет изменен в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Порядок проведения заседаний общественного совета при региональном органе исполнительной власти может быть определен в регламенте. При составлении регламента можно использовать регламент проведения заседаний Общественного совета по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития.

Стандарт деятельности общественных советов при федеральных органах исполнительной власти (типовое положение), утвержденный протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 29 мая 2014 г. N 4 (извлечения)

IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

4.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем органа исполнительной власти и утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.4. Общественным советом, Общественной палатой Российской Федерации, Экспертным советом при Правительстве Российской Федерации и Правительственной комиссией могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

4.5. На первом заседании Общественного совета, проводимом в очной форме, следующим за заседанием Общественного совета, проведенным в заочной форме, председатель представляет доклад об основаниях принятия решения о проведении заседания Общественного совета в заочной форме и отчет о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного заседания.

4.6. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.7. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.8. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети Интернет, в том числе на интернет-ресурсах, согласованных с Правительственной комиссией.

4.9. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.10. За 10 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю органа исполнительной власти и членам Общественного совета.

4.11. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти и иных ресурсах, согласованных с Правительственной комиссией, в сети Интернет;

взаимодействует с руководителем органа исполнительной власти по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.12. Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.13. Члены Общественного совета:

4.13.1. Имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний совета;
возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;
участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции соответствующего федерального органа исполнительной власти, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

принимать участие в порядке, определяемом руководителем органа исполнительной власти, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами федерального органа

исполнительной власти;

запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных федеральному органу исполнительной власти, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности соответствующего федерального органа исполнительной власти;

оказывать соответствующему федеральному органу исполнительной власти, при котором образован Общественный совет, содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.13.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.13.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.14. Ответственный секретарь Общественного совета:

уведомляет руководителя федерального органа исполнительной власти о прекращении полномочий члена или членов общественного совета по причинам, указанным в пункте 3.35 настоящего Положения, и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти и иных ресурсах, утвержденных Правительственной комиссией, в сети Интернет.

4.15. Члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественным советом.

4.16. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату Российской Федерации и Экспертный совет при Правительстве Российской Федерации ежегодный отчет о своей работе.

4.17. Эффективность деятельности Общественного совета ежегодно оценивается Правительственной комиссией и Общественной палатой Российской Федерации на основании методики оценки эффективности деятельности общественных советов, утверждаемой Общественной палатой Российской Федерации и согласованной с Правительственной комиссией.

4.18. По итогам оценки эффективности деятельности Общественного совета Общественная палата Российской Федерации может обратиться в Правительственную комиссию с предложением о прекращении полномочий членов Общественного совета и формировании нового состава Общественного совета. Правительственной комиссией может быть принято решение о необходимости прекращения полномочий членов общественного совета и формировании нового состава Общественного совета, на основании которого федеральный орган исполнительной власти досрочно прекращает полномочия членов общественного совета и формирует новый состав Общественного совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета, либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены Общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя Общественного совета и руководителя федерального органа исполнительной власти (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета - при их включении в состав Общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета, а председатель Общественного совета - Общественную палату Российской Федерации.

5.5. Председатель Общественного совета или Общественная палата Российской Федерации, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Общественным советом или Общественной палатой Российской Федерации.

Регламент проведения заседаний Общественного совета по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития

1. Порядок проведения заседаний, полномочия членов Совета

1.1. Заседания Совета (здесь и далее под термином Совет подразумевается собственно Совет и региональное Отделение Совета) проводятся не реже одного раза в квартал.

1.2. Дату, время, место, повестку заседания, порядок выступающих, проект решения утверждает председатель Совета.

1.3. Инициатором проведения заседания Совета может быть член Совета. Свои предложения он должен внести на рассмотрение председателя Совета не менее чем за три недели до предлагаемого времени проведения заседания. Председатель имеет право принять, переработать или отвергнуть предложения члена Совета по проведению Заседания.

1.4. Заседания Совета проводит председатель Совета или по его поручению один из членов Совета. В случае присутствия на заседании Совета руководителя Росздравнадзора (Управления Росздравнадзора по субъекту Российской Федерации) заседание Совета может вести руководитель Росздравнадзора (Управления Росздравнадзора по субъекту Российской Федерации).

1.5. Свои функции по подготовке и проведению Заседания председатель Совета может временно передавать заместителю Председателя Совета.

1.6. Организационное взаимодействие с Росздравнадзором по подготовке и проведению заседания, документально-техническое обеспечение заседания, оформление протоколов заседаний Совета осуществляет ответственный секретарь Совета (далее – Секретарь Совета).

1.7. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Совета. Член Совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе передать свой голос другому члену Совета, заранее уведомив об этом Председателя или заместителя председателя Совета. К числу присутствующих на заседании членов Совета добавляются члены Совета, передоверившие свои голоса другим членам Совета.

2. Продолжительность заседания Общественного совета.

2.1. Заседание Общественного совета проводится в течение периода времени, определенного решением членов Общественного совета. Оно может длиться до исчерпания повестки заседания или до принятия специального решения Общественного совета.

2.2. Председательствующий на заседании Общественного совета вправе без голосования продлить заседание Совета до принятия окончательного решения по вопросу, обсуждение которого начато.

3. Порядок выступления на заседаниях Общественного совета.

3.1. Порядок и время выступлений в зале заседания определяется председательствующим. Каждый выступающий член Общественного совета должен при выступлении придерживаться темы обсуждаемого вопроса.

3.2. Никто не вправе выступать на заседании Общественного совета без разрешения председательствующего.

4. Порядок проведения голосований.

4.1. Решения Общественного совета на его заседаниях принимаются открытым голосованием.

4.2. Голосование может быть количественным или рейтинговым. Количественное голосование представляет собой выбор варианта ответа: "за", "против" или "воздержался". Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся по каждому голосованию. Рейтинговое голосование представляет собой ряд количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый член Совета. При рейтинговом голосовании каждый член Общественного совета голосует только "за" и не голосует "против" и "воздержался". Принятым при рейтинговом голосовании признается вариант решения (решений), набравший наибольшее число голосов.

4.3. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Решения Совета имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Совета (Отделения Совета) либо иным способом по решению Совета (Отделения Совета).

5. Организационное и документальное и сопровождение заседаний

5.1. Ответственность за организационное и документальное сопровождение заседаний несет секретарь Совета.

5.2. Проект повестки заседания формируется секретарем по мере поступления запросов и предложений от членов Совета и утверждается в окончательном виде председателем Совета.

5.3. Повестка заседания может состоять не более чем из 7-ми пунктов, из которых не более 4-х пунктов – плановые и не более 3-х – текущие.

5.4. Плановые пункты повестки заседания определяются председателем Совета не позже, чем за две недели до даты проведения заседания. Текущие пункты определяются председателем Совета не позже, чем за сутки до момента проведения заседания.

5.5. Не менее чем за две недели до даты проведения заседания все члены Совета и приглашенные лица уведомляются секретарем о проведении заседания по электронной почте.

5.6. Данное уведомление включает в себя письмо, содержащее приглашение к участию в заседании, указание даты, времени и места проведения заседания, а так же следующие прилагаемые документы:

- повестка заседания,
- список приглашенных на заседание не членов Совета,
- тезисы основных выступлений, каждый объемом не более 1 страницы машинописного текста,
- проект решения заседания, согласованный с ответственным представителем Росздравнадзора и утвержденный председателем Совета.

5.7. Не менее чем за сутки до момента проведения заседания все члены Совета и приглашенные лица уведомляются секретарем об окончательной повестке заседания, утвержденной председателем Совета.

5.8. Заседание вносится секретарем в рабочий график Росздравнадзора. Секретарь организует и контролирует выделение для проведения заседания помещения и иных технических условий.

5.9. Во время заседаний Общественного совета ведется протокол. Протокол оформляется в соответствии с формой, приведенной в Приложении 1 к данному регламенту. Протокол подписывается ответственным секретарем и председательствующим на заседании Общественного совета. При наличии технической возможности ведутся стенограммы заседаний Общественного совета.

5.10. По результатам рассмотрения вопросов повестки заседания Совета могут быть приняты решения рекомендательного характера в виде постановлений, заключений, предложений, обращений и заявлений. Решения Совета заносятся в протокол.

5.11. Протоколы заседаний (в подлинниках), стенограммы заседаний (если они велись), тезисы выступлений, сопроводительные и справочные материалы хранятся у ответственного секретаря Общественного совета.

5.12. В течение недели после проведения заседания протокол заседания рассылается всем членам Совета, приглашенным на заседание, всем руководителям региональных отделений Совета, представителям Росздравнадзора по электронной почте, а также размещается на интернет-сайте Совета.

5.13. После опубликования протокола и решения заседания на интернет-сайте Совета организуется возможность их публичного обсуждения в форме публикации комментариев членов совета и приглашенных на заседание.

5.14. Также на интернет-сайте в форме таблицы ведется дневник заседаний, включающий информацию о дате, составе участников, повестке, решениях заседаний.

5.15. Техническое обеспечение деятельности отделения Совета осуществляет Управление Росздравнадзора по субъекту Российской Федерации.

Положение об общественном совете по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения (Приложение к приказу Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения от 29 января 2014 г. № 526)

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения (далее - Совет) и его региональные отделения (далее - Отделения Совета) является совещательным органом при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения (далее - Росздравнадзор) и при Территориальных органах Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с реализацией в Российской Федерации прав граждан на охрану здоровья, в том числе: повышения качества и доступности всех видов медицинской помощи, эффективности и безопасности медицинских и реабилитационных технологий и медицинской продукции, реформирования системы здравоохранения, реабилитации населения, совершенствования государственной системы контроля и надзора в сфере оказания медицинской помощи.

1.2. Совет создается и ликвидируется Приказом Росздравнадзора, а Отделения Совета - Приказами Территориальных органов Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.6. Совет осуществляет свою работу на основе взаимной заинтересованности представителей институтов гражданского общества, бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления, средств массовой информации в решении проблем реализации прав граждан на охрану здоровья в Российской Федерации.

1.7. Основные принципы деятельности Совета: добровольность, гласность, законность, профессионализм, преемственность.

2. Цели, задачи и полномочия Совета

2.1. Основными целями деятельности Совета являются привлечение общественности и экспертов к созданию механизмов повышения безопасности, качества и доступности медицинской помощи населению Российской Федерации, развитие принципов открытости, законности и профессионализма в медицинской сфере.

2.2. Задачами Совета являются:

- координация участия институтов гражданского общества в обеспечении защиты прав пациентов при оказании им медико-социальной помощи;

- подготовка для Росздравнадзора и Территориальных органов Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации предложений и рекомендаций по наиболее эффективной реализации задач в установленной сфере деятельности;

- обсуждение проектов нормативных правовых актов (законов, иных нормативных правовых актов), а также принятых актов, регулирующих отношения в сфере здравоохранения, выработка предложений по их оптимизации;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию работы с обращениями граждан по вопросам защиты прав на охрану здоровья, предложений по досудебному урегулированию конфликтных ситуаций в сфере здравоохранения;

- содействие в защите трудовых и социальных прав медицинских работников;

- обобщение, анализ и содействие распространению эффективных методов защиты прав пациентов;
- борьба против коррупции и других правонарушений в сфере здравоохранения;
- информирование населения, организаций медико-социальной сферы, медицинских работников, средств массовой информации, органов государственной власти и местного самоуправления о правах граждан на охрану здоровья, способах их реализации, нарушениях и методах защиты прав пациентов в Российской Федерации; а также о деятельности Совета.

2.3. Цели и задачи Совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов их работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Российской Федерации.

2.4. Совет для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на него задач вправе:

- рекомендовать Росздравнадзору и Территориальным органам Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации проведение совместных с Советом или самостоятельных мероприятий, способствующих реализации прав граждан на охрану здоровья и защите прав пациентов;

- приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Российской Федерации и/или субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, медицинских организаций;

- создавать при необходимости рабочие, экспертные группы, комиссии, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Совета, для решения возложенных на него задач;

- совместно с Росздравнадзором и Территориальными органами Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации проводить конкурсы по размещению заказов на мониторинг и анкетирование в области нарушений законодательства Российской Федерации при реализации прав граждан на охрану здоровья и защите прав пациентов;

- разрабатывать рекомендации по обеспечению и совершенствованию защиты прав пациентов, распространять соответствующую информацию;

- запрашивать у органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, медицинских организаций информацию, необходимую для выполнения задач Совета;

- предпринимать другие действия, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Совет участвует в формировании региональных Отделений Совета при Территориальных органах Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации, координирует их деятельность.

3. Состав и структура Совета

3.1. Совет состоит из Совета при Росздравнадзоре и региональных отделений Совета при Территориальных органах Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации.

3.2. Совет при Росздравнадзоре формируется в количестве не более 30 человек, Отделение Совета не более 15 человек.

Членами Общественного совета и его отделений не могут быть лица, которые в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2006 N 842 и согласно ст. 7 Федерального закона от 04.04.2005 N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Членами Совета и его отделений могут быть граждане Российской Федерации, представители медицинских организаций, общественных объединений.

3.3. Состав Совета утверждается и изменяется Приказами руководителя Росздравнадзора по представлению председателя Совета.

3.4. Председатель Совета утверждается Приказом руководителя Росздравнадзора.

3.5. Председатель Совета назначает заместителя председателя Совета и ответствен-

ного секретаря Совета.

3.6. Состав Отделений Совета утверждается и изменяется Приказами руководителей Территориальных органов Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации по представлению председателя Отделения Совета.

3.7. Председатель Отделения Совета утверждается приказом руководителя Территориального органа Росздравнадзора по субъекту Российской Федерации по согласованию с председателем Совета при Росздравнадзоре.

3.8. Председатель Отделения Совета назначает заместителя председателя Отделения Совета и ответственного секретаря Отделения Совета.

4. Права и обязанности членов Совета и его отделений

4.1. Член Совета (Отделения Совета) имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, "круглых столах" и других мероприятиях), проводимых по инициативе Росздравнадзора (Территориального органа Росздравнадзора по субъекту Российской Федерации);

- в инициативном порядке готовить и направлять в Совет (Отделения Совета) аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;

- вносить через председателя Совета (Отделения Совета) предложения в план работы Совета (Отделения Совета) и порядок проведения его заседаний;

- вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Совета (Отделения Совета), для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;

- выйти из членов Совета (Отделения Совета).

4.2. Член Совета (Отделения Совета) обязан:

- лично участвовать в заседаниях Совета (Отделения Совета);

- принимать активное участие в заседаниях Совета (Отделения Совета) и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета (Отделениях Совета);

- выполнять поручения, данные председателем Совета (Отделения Совета);

- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета (Отделения Совета);

- участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Советом (Отделением Совета) для решения возложенных на него задач;

- не вмешиваться в непосредственную деятельность органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, медицинских организаций, в том числе научных и других организаций.

5. Порядок работы Совета и его отделений

5.1. Совет (Отделение Совета) организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседаниях Совета (Отделения Совета) по представлению председателя Совета (Отделения Совета).

5.2. Срок полномочий членов Совета (Отделения Совета) истекает через 4 года со дня первого заседания Совета (Отделения Совета) нового состава.

5.3. Планирование работы Совета (Отделения Совета) осуществляется на основе предложений председателя Совета (Отделения Совета), руководителя Росздравнадзора (Территориальных органов Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации) и членов Совета (Отделения Совета).

5.4. Заседания Совета (Отделения Совета) проводятся не реже одного раза в квартал.

Решения, принятые на заседаниях Совета (Отделения Совета), оформляются протоколом.

5.5. Заседания Совета (Отделения Совета) считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Совета (Отделения Совета). Член Совета (Отделения Совета) при отсутствии возможности личного участия в заседании Совета (Отделения Со-

вета) вправе передать свой голос другому члену Совета (Отделения Совета), заранее уведомив об этом председателя или заместителя председателя Совета (Отделения Совета). К числу присутствующих на заседании членов Совета (Отделения Совета) добавляются члены Совета (Отделения Совета), передоверившие свои голоса другим членам Совета (Отделения Совета). Решения Совета (Отделения Совета) принимаются простым большинством голосов.

5.6. Заседания Совета проводит председатель Совета (Отделения Совета) или по его поручению один из членов Совета (Отделения Совета). В случае присутствия на заседании Совета руководителя Росздравнадзора (Территориального органа Росздравнадзора по субъекту Российской Федерации) заседание Совета (Отделения Совета) может вести руководитель Росздравнадзора (Территориального органа Росздравнадзора по субъекту Российской Федерации).

5.7. Решения Совета (Отделения Совета) доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписок из протокола заседания Совета (Отделения Совета) либо иным способом по решению Совета (Отделения Совета).

5.8. Информация о деятельности Совета (Отделения Совета) размещается в сети Интернет.

5.9. Председатель Совета (Отделения Совета):

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета (Отделения Совета), ведет заседания Совета (Отделения Совета);

- на основе предложений членов Совета (Отделения Совета) готовит планы работы Совета (Отделения Совета) и изменения в планы работы и представляет их на утверждение Совета (Отделения Совета);

- организует проведение заседаний Совета (Отделения Совета);

- утверждает повестку дня заседаний Совета (Отделения Совета);

- подписывает запросы, рекомендации Совета (Отделения Совета), предложения, ответы, разъяснения, обращения, протоколы и иные документы Совета (Отделения Совета) от имени Совета (Отделения Совета);

- определяет время и место проведения заседаний Совета (Отделения Совета);

- в рамках деятельности Совета (Отделения Совета) дает поручения членам Совета (Отделения Совета);

- принимает решения о создании на временной или постоянной основе рабочих и экспертных групп, комиссий с привлечением лиц, не являющихся членами Совета (Отделения Совета), для экспертной деятельности;

- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета (Отделения Совета).

Председатель Совета в рамках деятельности Совета дает обязательные к исполнению поручения председателям Отделений Совета.

Председатель Совета по своей инициативе или по поручению руководителя Росздравнадзора может отменять решения Отделений Совета.

5.10. Заместитель председателя Совета (Отделения Совета):

- выполняет функции председателя Совета (Отделения Совета) во время его отсутствия;

- организует подготовку заседаний Совета (Отделения Совета);

- составляет повестку дня заседаний Совета (Отделения Совета) и представляет ее на утверждение председателю Совета (Отделения Совета), организует подготовку материалов к заседаниям и проектов его решений;

- информирует членов Совета (Отделения Совета) о месте и времени проведения Совета (Отделения Совета), повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;

- осуществляет по поручению председателя Совета (Отделения Совета) иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета (Отделения Совета).

5.11. Ответственный секретарь Совета (Отделения Совета):

- обеспечивает организационное взаимодействие Совета (Отделения Совета) и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения;
- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Совета (Отделения Совета);
- оформляет протоколы заседаний Совета (Отделения Совета) и осуществляет контроль за выполнением принятых решений;
- принимает участие в составлении повестки заседаний Совета (Отделения Совета).

5.12. Члены Совета (Отделения Совета) по согласованию с председателем Совета (Отделения Совета) для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Совета (Отделения Совета) могут объединяться в рабочие, экспертные группы и иные рабочие органы.

5.13. Выносимые на рассмотрение Совета (Отделения Совета) материалы должны быть переданы заместителю председателя Совета (Отделения Совета) не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до назначенной даты заседания Совета (Отделения Совета).

5.14. Совет осуществляет координацию деятельности своих региональных отделений.

5.15. Председатели Отделений Совета ежегодно не позднее 31 января предоставляют председателю Совета план работы на предыдущий год и отчет о его выполнении.

5.16. Совет проводит ежегодное Собрание руководителей Отделений Совета с целью координации совместных усилий по реализации поставленных перед Советом и его Отделениями задач. Повестку дня ежегодного собрания руководителей Отделений Совета утверждает председатель Совета.

5.17. Техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление делами Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения.

5.18. Техническое обеспечение деятельности Отделения Совета осуществляют Территориальные органы Росздравнадзора по субъектам Российской Федерации.

Положение о совете общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2012 г. № 437)

1. Совет общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Российской Федерации (далее - Совет) является совещательным органом, осуществляющим рассмотрение и выработку предложений по вопросам организации и оказания медицинской помощи, включая лекарственное обеспечение, а также по вопросам повышения эффективности и безопасности медицинских технологий и медицинской продукции, совершенствования системы здравоохранения и государственной системы оказания медицинской помощи, расширения общественного контроля в сфере здравоохранения.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Основные принципы деятельности Совета - добровольность, гласность, законность, профессионализм.

5. Совет осуществляет следующие функции:

обсуждение нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере охраны здоровья граждан;

подготовку предложений и рекомендаций по вопросам организации и оказания медицинской помощи, включая лекарственное обеспечение, повышения эффективности и безопасности медицинских технологий и медицинской продукции, совершенствования системы здравоохранения и государственной системы оказания медицинской помощи, расширения общественного контроля в сфере здравоохранения;

координацию работы советов общественных организаций по защите прав пациентов при исполнительных органах государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

6. Совет для осуществления своей деятельности:

дает рекомендации Министерству здравоохранения Российской Федерации о проведении совместных с Советом или самостоятельных мероприятий, способствующих реализации прав граждан на охрану здоровья;

приглашает на свои заседания представителей федеральных органов государственной (исполнительной) власти и (или) органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, медицинских организаций;

создает при необходимости экспертные группы, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Совета, для осуществления возложенных на Совет функций;

организует конференции и мероприятия направленные на осуществление функций Совета.

7. Состав Совета состоит из двух сопредседателей, членов Совета и ответственного секретаря.

8. В состав Совета входят представители федеральных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций, которые представляют интересы пациентов.

Прием в состав Совета представителей общественных и иных организаций осуществляется по решению Совета на основании письменного обращения руководителя организации.

Решение о приеме в состав Совета принимается квалифицированным (2/3) большинством голосов членов Совета.

Состав Совета формируется в соответствии с едиными критериями и требованиями,

утверждаемыми Советом и может изменяться по решению Совета по мере необходимости.

Численный состав Совета не может превышать 35 человек.

От одной организации в Совете может быть членом только один представитель.

Состав Совета пересматривается не реже 1 раза в 2 года;

9. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

10. Член Совета имеет право:

участвовать во всех мероприятиях Совета;

участвовать в заседаниях, совещаниях, круглых столах и других мероприятиях, проводимых по инициативе Министерства здравоохранения Российской Федерации;

в инициативном порядке готовить аналитические записки, доклады, другие информационно-аналитические документы и вносить предложения о их рассмотрении на очередном заседании Совета;

вносить через сопредседателей Совета предложения в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;

вносить предложения по кандидатурам приглашаемых на заседания Совета лиц.

11. Член Совета обязан:

принимать участие (лично или через уполномоченного представителя) в заседаниях Совета и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;

выполнять поручения, данные сопредседателями Совета;

знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета;

участвовать в работе экспертных групп, создаваемых Советом для осуществления возложенных на него функций.

12. Совет организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседании Совета по представлению сопредседателей Совета.

13. Планирование работы Совета осуществляется на основе предложений членов Совета, сопредседателей Совета и Министерства здравоохранения Российской Федерации.

14. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом.

15. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов Совета.

Член Совета при отсутствии возможности личного участия в заседании Совета вправе передать свой голос другому члену Совета, заранее уведомив об этом сопредседателей (сопредседателя) Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

16. Заседания Совета проводят сопредседатели (сопредседатель) Совета.

17. Материалы работы Совета публикуются на официальном сайте Министерства здравоохранения Российской Федерации.

18. Сопредседатели Совета:

осуществляют общее руководство деятельностью Совета, ведут заседания Совета; на основе предложений членов Совета готовят планы работы Совета, изменения в планы работы Совета и представляют их на утверждение Совета;

организуют заседания Совета;

утверждают повестку дня заседаний Совета;

подписывают предложения и рекомендации Совета, протоколы и иные документы Совета;

определяют время и место проведения заседаний Совета;

в рамках деятельности Совета дают поручения членам Совета;

подписывают запросы, рекомендации, предложения от имени Совета;

осуществляют иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

19. Утратил силу (в редакции Приказа Минздрава РФ № 808 от 30.10.2013).

20. Ответственный секретарь Совета:

назначается сопредседателями Совета;

обеспечивает взаимодействие Совета и Министерства здравоохранения Российской Федерации;

осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Совета;

информирует членов Совета о месте и времени проведения Совета, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами;

ведет протоколы заседаний Совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений;

принимает участие в составлении повестки заседаний Совета.

21. Вносимые на Совет материалы должны быть переданы ответственному секретарю Совета не позднее, чем за 10 календарных дней до назначенной даты заседания Совета, где предполагается их рассмотрение.

Ответственный секретарь обеспечивает предоставление материалов для рассмотрения на заседании Совета членам Совета, сопредседателям Совета не позднее, чем за 3 календарных дня до назначенной даты рассмотрения. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с сопредседателями (сопредседателем) Совета.

IV. ФОРМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

Характеристика форм общественного контроля (по тексту Федерального закона от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»)

Общественный мониторинг

Общественный мониторинг – это осуществляемое субъектом общественного контроля постоянное (систематическое) или временное наблюдение за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

ФЗ-212, ст. 19, п. 1. Под общественным мониторингом в настоящем Федеральном законе понимается осуществляемое субъектом общественного контроля постоянное (систематическое) или временное наблюдение за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

Инициатор

- ✓ не определен.

Организатор

- ✓ Общественная палата Российской Федерации,
- ✓ общественные палаты субъектов Российской Федерации,
- ✓ общественные палаты (советы) муниципальных образований,
- ✓ общественные наблюдательные комиссии,
- ✓ общественные инспекции,
- ✓ общественные объединения,
- ✓ иные негосударственные некоммерческие организации.

ФЗ-212, ст. 19, п. 2. Организаторами общественного мониторинга являются Общественная палата Российской Федерации, общественные палаты субъектов Российской Федерации, общественные палаты (советы) муниципальных образований, общественные наблюдательные комиссии, общественные инспекции, общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации.

Требования к срокам проведения

- ✓ отсутствуют.

Требования к участникам (помимо членов общественного совета)

- ✓ отсутствуют.

Особенности процедуры проведения (место, предварительное оповещение и т.п.)

- ✓ предварительного оповещения нет,
- ✓ проводится публично и открыто с использованием информационно-телекоммуникационных систем, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
- ✓ порядок проведения и определения результатов общественного мониторинга устанавливается организатором,

- ✓ организатор общественного мониторинга обнародует информацию о предмете общественного мониторинга, сроках, порядке его проведения и определения его результатов.

ФЗ-212, ст. 19, п. 3. Общественный мониторинг проводится публично и открыто с использованием информационно-телекоммуникационных систем, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ФЗ-212, ст. 19, п. 4. Порядок проведения общественного мониторинга и определения его результатов устанавливается организатором общественного мониторинга. Организатор общественного мониторинга обнародует информацию о предмете общественного мониторинга, сроках, порядке его проведения и определения его результатов в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Итоговый документ

- ✓ может быть подготовлен или не подготовлен,
- ✓ если документ подготовлен, то он подлежит обязательному рассмотрению органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

ФЗ-212, ст. 19, п. 5. Субъектом общественного контроля по результатам проведения общественного мониторинга может быть подготовлен итоговый документ, который подлежит обязательному рассмотрению органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

ФЗ-212, ст. 19, п. 6. Итоговый документ, подготовленный по результатам общественного мониторинга, обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Требования к распространению итогового документа / результатов

- ✓ если документ подготовлен, то он обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
- ✓ по результатам может быть инициировано общественное обсуждение,
- ✓ по результатам могут быть инициированы общественные (публичные) слушания,
- ✓ по результатам может быть инициирована общественная проверка,
- ✓ по результатам может быть инициирована общественная экспертиза,
- ✓ по результатам может быть инициировано иное общественное мероприятие.

ФЗ-212, ст. 19, п. 6. Итоговый документ, подготовленный по результатам общественного мониторинга, обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ФЗ-212, ст. 19, п. 7. В зависимости от результатов общественного мониторинга его организатор вправе инициировать проведение общественного обсуждения, общественных (публичных) слушаний, общественной проверки, общественной экспертизы, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иных общественных мероприятий.

Общественная проверка

Общественная проверка – это совокупность действий субъекта общественного контроля по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся

- ✓ общественно значимой деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия,
- ✓ деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

ФЗ-212, ст. 20, п. 1. Под общественной проверкой в настоящем Федеральном законе понимается совокупность действий субъекта общественного контроля по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся общественно значимой деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций. Общественные проверки проводятся в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами.

Инициатор

- ✓ Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации,
- ✓ Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей,
- ✓ уполномоченные по правам человека,
- ✓ уполномоченные по правам ребенка,
- ✓ уполномоченные по защите прав предпринимателей,
- ✓ уполномоченные по правам коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации,
- ✓ Общественная палата Российской Федерации,
- ✓ общественные палаты субъектов Российской Федерации,
- ✓ общественные палаты (советы) муниципальных образований,
- ✓ иные субъекты общественного контроля.

ФЗ-212, ст. 20, п. 2. Инициаторами общественной проверки могут быть Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченные по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации, Общественная палата Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, общественные палаты субъектов Российской Федерации, общественные палаты (советы) муниципальных образований и иные субъекты общественного контроля.

Организатор

- ✓ не определен.

Требования к срокам проведения

- ✓ не более 30 дней.

ФЗ-212, ст. 20, п. 5. Срок проведения общественной проверки не должен превышать тридцать дней.

Требования к участникам (помимо членов общественного совета)

- ✓ к проверке могут быть привлечены общественные инспекторы,
- ✓ общественные инспекторы привлекаются на общественных началах,
- ✓ общественный инспектор обязан сообщить организатору общественной проверки о наличии у общественного инспектора конфликта интересов, информация об этом должна быть обнародована, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- ✓ общественный инспектор обязан сообщить организатору общественной проверки о любых попытках подкупа или давления на него, информация об этом должна быть обнародована, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
- ✓ в случае нарушения общественным инспектором обязанностей по подготовке заключения и по информированию организатора о конфликте интересов, попытках подкупа или давления такой общественный инспектор отстраняется от данной проверки и не может привлекаться к проведению другой общественной проверки.

ФЗ-212, ст. 21, п. 1. Общественный инспектор - гражданин, привлеченный на общественных началах для проведения общественной проверки. Общественный инспектор при проведении общественной проверки пользуется необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим порядок проведения общественных проверок в отдельных сферах государственного управления, в том числе правом получать информацию, необходимую для проведения общественной проверки, подготавливать по результатам общественной проверки итоговый документ (заключение) и участвовать в его подготовке, а также высказывать особое мнение в итоговом документе.

ФЗ-212, ст. 21, п. 3. Общественный инспектор обязан сообщить организатору общественной проверки о наличии у общественного инспектора конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления на него. Информация об этом обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ФЗ-212, ст. 21, п. 4. В случае нарушения общественным инспектором обязанностей, установленных частями 2 и 3 настоящей статьи, он не может быть участником данной общественной проверки и в дальнейшем привлекаться к проведению другой общественной проверки.

Особенности процедуры проведения (место, предварительное оповещение и т.п.)

- ✓ порядок организации и проведения устанавливается организатором,
- ✓ организатор общественной проверки доводит до сведения руководителя проверяемого органа или организации информацию об общественной проверке, о сроках, порядке ее проведения и определения результатов,

- ✓ при подготовке общественной проверки ее организатор вправе направить в проверяемый орган или организацию запрос о предоставлении необходимых для проведения общественной проверки документов и других материалов,
- ✓ общественные инспекторы при проведении общественной проверки пользуются необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим порядок проведения общественных проверок в отдельных сферах государственного управления, в том числе правом получать информацию, необходимую для проведения общественной проверки, подготавливать по результатам общественной проверки итоговый документ (заключение) и участвовать в его подготовке, а также высказывать особое мнение в итоговом документе,

ФЗ-212, ст. 20, п. 3. Порядок организации и проведения общественной проверки устанавливается ее организатором в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

ФЗ-212, ст. 20, п. 4. Организатор общественной проверки доводит до сведения руководителя проверяемого органа или организации информацию об общественной проверке, о сроках, порядке ее проведения и определения результатов.

ФЗ-212, ст. 20, п. 6. При подготовке общественной проверки ее организатор вправе направить в проверяемый орган или организацию запрос о предоставлении необходимых для проведения общественной проверки документов и других материалов.

ФЗ-212, ст. 21, п. 1. Общественный инспектор - гражданин, привлеченный на общественных началах для проведения общественной проверки. Общественный инспектор при проведении общественной проверки пользуется необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим порядок проведения общественных проверок в отдельных сферах государственного управления, в том числе правом получать информацию, необходимую для проведения общественной проверки, подготавливать по результатам общественной проверки итоговый документ (заключение) и участвовать в его подготовке, а также высказывать особое мнение в итоговом документе.

Итоговый документ

- ✓ организатор подготавливает итоговый документ (акт),
- ✓ акт должен содержать, в частности, основания для проведения общественной проверки, перечень документов и других материалов, изученных в ходе общественной проверки, установленные и документально подтвержденные факты и обстоятельства нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций или запись об отсутствии таковых, выводы о результатах общественной проверки и предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений,
- ✓ акт, в случае привлечения к проверке общественных инспекторов, составляется на основании заключения (заключений), представленного организатору общественными инспекторами,
- ✓ заключение, подготовленное общественным инспектором, должно содержать объективные, достоверные и обоснованные выводы о результатах общественной проверки, а также предложения и рекомендации.

ФЗ-212, ст. 20, п. 7. По результатам общественной проверки ее организатор подготавливает итоговый документ (акт), который должен содержать, в частности, основания для проведения общественной проверки, перечень документов и других материалов, изученных в ходе общественной проверки, установленные и документально подтвержденные факты и обстоятельства нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций или запись об отсутствии таковых, выводы о результатах общественной проверки и предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений. ФЗ-212, ст. 21, п. 2. Итоговый документ (заключение), представленный общественным инспектором организатору общественной проверки, должен содержать объективные, достоверные и обоснованные выводы о результатах общественной проверки, а также предложения и рекомендации.

Требования к распространению итогового документа / результатов

- ✓ акт направляется руководителю проверяемых органа или организации, а также иным заинтересованным лицам,
- ✓ акт размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ФЗ-212, ст. 20, п. 8. Итоговый документ (акт), подготовленный по результатам общественной проверки, направляется руководителю проверяемых органа или организации, а также иным заинтересованным лицам, размещается субъектами общественного контроля в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Общественная экспертиза

Общественная экспертиза – это...

- ✓ анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия,
- ✓ проверка соответствия таких актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов требованиям законодательства,
- ✓ проверка соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

В отношении актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов в случаях, установленных федеральными законами, проведение общественной экспертизы является обязательным.

ФЗ-212, ст. 22, п. 1. Под общественной экспертизой в настоящем Федеральном законе понимаются основанные на использовании специальных знаний и (или) опыта специалистов, привлеченных субъектом общественного контроля к проведению общественной экспертизы на общественных началах, анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов государственной власти, ор-

ганов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, проверка соответствия таких актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов требованиям законодательства, а также проверка соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций. ФЗ-212, ст. 22, п. 2. Проведение общественной экспертизы является обязательным в отношении актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов в случаях, установленных федеральными законами.

Инициатор

- ✓ органы государственной власти,
- ✓ органы местного самоуправления,
- ✓ государственные и муниципальные организации,
- ✓ иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия,
- ✓ Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации,
- ✓ Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка,
- ✓ Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей,
- ✓ уполномоченные по правам человека,
- ✓ уполномоченные по правам ребенка,
- ✓ уполномоченные по защите прав предпринимателей,
- ✓ уполномоченные по правам коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации,
- ✓ Общественная палата Российской Федерации,
- ✓ общественные палаты субъектов Российской Федерации,
- ✓ общественные палаты (советы) муниципальных образований,
- ✓ иные субъекты общественного контроля.

ФЗ-212, ст. 22, п. 3. Общественная экспертиза может проводиться по инициативе органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

ФЗ-212, ст. 22, п. 4. Инициаторами проведения общественной экспертизы могут быть Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченные по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Общественная палата Российской Федерации, общественные палаты субъектов Российской Федерации, общественные палаты (советы) муниципальных образований и иные субъекты общественного контроля.

Организатор

- ✓ не определен.

Требования к срокам проведения

- ✓ не более 120 дней со дня объявления о проведении общественной экспертизы.

ФЗ-212, ст. 22, п. 8. Срок проведения общественной экспертизы не может превышать сто двадцать дней со дня объявления о проведении общественной экспертизы, если иное не установлено федеральными законами.

Требования к участникам (помимо членов общественного совета)

- ✓ общественный эксперт – специалист в соответствующей области знаний.
- ✓ общественный эксперт обязан сообщить организатору общественной экспертизы о наличии у общественного инспектора конфликта интересов, информация об этом должна быть обнародована, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- ✓ общественный эксперт обязан сообщить организатору общественной экспертизы о любых попытках подкупа или давления на него, информация об этом должна быть обнародована, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
- ✓ в случае нарушения общественным экспертом обязанностей по подготовке заключения и по информированию организатора о конфликте интересов, попытках подкупа или давления такой общественный инспектор отстраняется от данной экспертизы и не может привлекаться к проведению другой общественной экспертизы.

ФЗ-212, ст. 22, п. 6. Если проведение общественной экспертизы в соответствии с федеральным законодательством является обязательным, организатор общественной экспертизы может привлечь на общественных началах к проведению общественной экспертизы специалиста в соответствующей области знаний (общественного эксперта) либо сформировать экспертную комиссию. Экспертная комиссия формируется из общественных экспертов, имеющих соответствующее образование и квалификацию в различных областях знаний.

ФЗ-212, ст. 23, п. 3. Общественный эксперт обязан сообщить организатору общественной экспертизы о наличии у общественного эксперта конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления на него. Информация об этом обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ФЗ-212, ст. 23, п. 4. В случае нарушения общественным экспертом обязанностей, установленных частями 2 и 3 настоящей статьи, он не может быть участником данной общественной экспертизы и в дальнейшем привлекаться к проведению других общественных экспертиз.

Особенности процедуры проведения (место, предварительное оповещение и т.п.)

- ✓ порядок организации устанавливается организатором,
- ✓ если проведение общественной экспертизы является обязательным, организатор общественной экспертизы может привлечь на общественных началах к проведению общественной экспертизы общественного эксперта либо сформировать из общественных экспертов экспертную комиссию,
- ✓ отбор общественных экспертов осуществляется на основании сведений, предоставленных научными и (или) образовательными организациями, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, а также на основании сведений, размещенных в открытом доступе,

- ✓ общественные эксперты имеют право подготавливать по результатам общественной экспертизы итоговый документ (заключение) либо участвовать в подготовке общего итогового документа (общего заключения).

ФЗ-212, ст. 22, п. 5. Порядок проведения общественной экспертизы устанавливается ее организатором в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

ФЗ-212, ст. 22, п. 6. Если проведение общественной экспертизы в соответствии с федеральным законодательством является обязательным, организатор общественной экспертизы может привлечь на общественных началах к проведению общественной экспертизы специалиста в соответствующей области знаний (общественного эксперта) либо сформировать экспертную комиссию. Экспертная комиссия формируется из общественных экспертов, имеющих соответствующее образование и квалификацию в различных областях знаний.

ФЗ-212, ст. 22, п. 7. Отбор кандидатур для включения в состав общественных экспертов осуществляется организатором общественной экспертизы на основании сведений, предоставленных научными и (или) образовательными организациями, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, а также на основании сведений, размещенных на личных страницах общественных экспертов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ФЗ-212, ст. 23, п. 1. Общественный эксперт при проведении общественной экспертизы пользуется необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим порядок проведения общественной экспертизы в отдельных сферах общественных отношений, в том числе правом подготавливать по результатам общественной экспертизы итоговый документ (заключение) либо участвовать в подготовке общего итогового документа (общего заключения).

Итоговый документ

- ✓ итоговым документом является заключение,
- ✓ заключение общественного эксперта предоставляется организатору общественной экспертизы,
- ✓ заключение должно содержать
 - выводы о соответствии документа(-ов), в отношении которого проводилась экспертиза, или его (их) отдельных положений законодательству Российской Федерации или выводы о соблюдении или несоблюдении прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций,
 - общественную оценку социальных, экономических, правовых и иных последствий принятия документа(-ов), в отношении которого проводилась экспертиза,
 - предложения и рекомендации по совершенствованию документа(-ов), в отношении которого проводилась экспертиза.
- ✓ выводы о результатах общественной экспертизы должны быть объективными, достоверными и обоснованными.

| ФЗ-212, ст. 22, п. 9. Итоговый документ (заключение), подготовленный по ре-

зультатам общественной экспертизы, должен содержать:

1) объективные, достоверные и обоснованные выводы общественных экспертов (экспертной комиссии) о соответствии или несоответствии акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза, или их отдельных положений законодательству Российской Федерации, а также о соблюдении или несоблюдении прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) общественную оценку социальных, экономических, правовых и иных последствий принятия акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза;

3) предложения и рекомендации по совершенствованию акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза.

ФЗ-212, ст. 23, п. 2. Итоговый документ (заключение), представленный общественным экспертом организатору общественной экспертизы, должен содержать объективные, достоверные и обоснованные выводы о результатах общественной экспертизы.

Требования к распространению итогового документа / результатов

- ✓ заключение направляется на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия,
- ✓ заключение размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ФЗ-212, ст. 22, п. 10. Итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы, направляется на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Положение о консультантах-экспертах Общественной палаты Российской Федерации (утверждено решением совета Общественной палаты 15 мая 2008 г. № 4)

Настоящее Положение определяет порядок наделения статусом консультанта-эксперта Общественной палаты Российской Федерации (далее - консультант-эксперт), права и обязанности консультанта-эксперта, а также регулирует вопросы организации их деятельности.

1. Порядок наделения статусом консультанта-эксперта Общественной палаты Российской Федерации

1.1. Консультантами-экспертами Общественной палаты Российской Федерации (далее - Общественная палата) могут быть представители общественных организаций, активно участвующие в развитии гражданского общества; граждане, ранее осуществлявшие

полномочия члена Общественной палаты; представители общественных объединений, допущенные к выборам в Общественную палату, но не избранные в ее состав.

1.2. Решение о наделении статусом консультанта-эксперта принимается советом Общественной палаты по представлению комиссий Общественной палаты.

1.3. Консультант-эксперт осуществляет свою деятельность в период полномочий действующего состава Общественной палаты.

1.4. Консультант-эксперт может досрочно прекратить свою деятельность по личному заявлению, а также по инициативе совета Общественной палаты.

1.5. Численный состав консультантов-экспертов может быть ограничен решением совета Общественной палаты.

2. Права и обязанности консультанта-эксперта

2.1. Консультант-эксперт вправе:

- запрашивать в комиссиях и рабочих группах материалы, необходимые для работы;
- вносить предложения по вопросам организации работы комиссий, рабочих групп, том числе по проведению общественной экспертизы законопроектов в межкомиссионную рабочую группу по этике, регламенту, межкомиссионную рабочую группу по подготовке экспертных заключений Общественной палаты Российской Федерации по проектам нормативных правовых актов и межкомиссионную рабочую группу по международному сотрудничеству и общественной дипломатии;

- принимать участие в работе комиссий и рабочих групп по приглашению их руководителей;

- принимать участие в мероприятиях Общественной палаты по приглашению их организаторов.

2.2. Консультант-эксперт обязан:

- использовать свои знания, умения, навыки, опыт и возможности для повышения эффективности деятельности Общественной палаты;

- не допускать высказываний, заявлений, обращений от имени Общественной палаты, ее органов, не будучи на то уполномоченным.

3. Организация деятельности консультантов-экспертов

3.1. Консультанты-эксперты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.2. Консультанты-эксперты осуществляют взаимодействие с советом Общественной палаты, комиссиями и рабочими группами.

3.3. Консультанты-эксперты в своей работе руководствуются Федеральным законом "Об Общественной палате Российской Федерации", Регламентом Общественной палаты Российской Федерации, настоящим Положением.

3.4. Для участия в работе по направлениям деятельности Общественной палаты, а также в целях координации деятельности консультанты-эксперты по решению совета Общественной палаты могут объединяться в экспертные группы (комитеты, советы) Общественной палаты. При этом совет Общественной палаты назначает руководителя соответствующего объединения консультантов-экспертов из числа членов Общественной палаты.

3.5. Предложения консультантов-экспертов носят рекомендательный характер.

3.6. Консультантам-экспертам выдаются удостоверения установленного образца.

Общественное обсуждение

Общественное обсуждение – это используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

ФЗ-212, ст. 24, п. 1. Под общественным обсуждением в настоящем Федеральном законе понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

Инициатор

- ✓ не определен.

Организатор

- ✓ не определен.

Требования к срокам проведения

- ✓ отсутствуют.

Требования к участникам (помимо членов общественного совета)

В общественном обсуждении обязательно участвуют

- ✓ уполномоченные лица указанных органов и организаций, представители граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением,
- ✓ представители различных профессиональных и социальных групп, в том числе лица, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсуждение.

ФЗ-212, ст. 24, п. 1. Под общественным обсуждением в настоящем Федеральном законе понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

ФЗ-212, ст. 24, п. 2. Общественное обсуждение проводится с привлечением к участию в нем представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсу-

ждение.

Особенности процедуры проведения (место, предварительное оповещение и т.п.)

- ✓ проводится публично и открыто, участники вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение
- ✓ общественное обсуждение может проводиться через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет»,
- ✓ порядок проведения устанавливается организатором,
- ✓ организатор общественного обсуждения заблаговременно обнародует информацию о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения и определения его результатов,
- ✓ организатор обеспечивает всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

ФЗ-212, ст. 24, п. 3. Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение. Общественное обсуждение указанных вопросов может проводиться через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

ФЗ-212, ст. 24, п. 4. Порядок проведения общественного обсуждения устанавливается его организатором в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. Организатор общественного обсуждения в соответствии с настоящим Федеральным законом заблаговременно обнародует информацию о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения и определения его результатов. При этом организатор обеспечивает всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

Итоговый документ

- ✓ итоговым документом является протокол.

ФЗ-212, ст. 24, п. 5. По результатам общественного обсуждения подготавливается итоговый документ (протокол), который направляется на рассмотрение в органы государственной власти или органы местного самоуправления и обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Требования к распространению итогового документа / результатов

Протокол

- ✓ направляется на рассмотрение в органы государственной власти или органы местного самоуправления,
- ✓ размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ФЗ-212, ст. 24, п. 5. По результатам общественного обсуждения подготавливается итоговый документ (протокол), который направляется на рассмотрение в органы государственной власти или органы местного самоуправления и обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Общественные (публичные) слушания

Общественные слушания – это собрание граждан для обсуждения

- ✓ вопросов, касающихся деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и имеющих особую общественную значимость,
- ✓ вопросов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

Общественные (публичные) слушания проводятся по вопросам государственного и муниципального управления в сферах охраны окружающей среды, градостроительной деятельности, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в других сферах

ФЗ-212, ст. 25, п. 1. Под общественными (публичными) слушаниями в настоящем Федеральном законе понимается собрание граждан, организуемое субъектом общественного контроля, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, для обсуждения вопросов, касающихся деятельности указанных органов и организаций и имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

ФЗ-212, ст. 25, п. 2. Общественные (публичные) слушания проводятся по вопросам государственного и муниципального управления в сферах охраны окружающей среды, градостроительной деятельности, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в других сферах в случаях, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Инициатор

- ✓ не определен.

Организатор

- ✓ субъект общественного контроля.

ФЗ-212, ст. 25, п. 1. Под общественными (публичными) слушаниями в настоящем Федеральном законе понимается собрание граждан, организуемое

субъектом общественного контроля, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, для обсуждения вопросов, касающихся деятельности указанных органов и организаций и имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

ФЗ-212, ст. 9, п. 1. Субъектами общественного контроля являются:

- 1) Общественная палата Российской Федерации;
- 2) общественные палаты субъектов Российской Федерации;
- 3) общественные палаты (советы) муниципальных образований;
- 4) общественные советы при федеральных органах исполнительной власти, общественные советы при законодательных (представительных) и исполнительных органах государственной власти субъектов Российской Федерации.

Требования к срокам проведения

- ✓ отсутствуют.

Требования к участникам (помимо членов общественного совета)

- ✓ отсутствуют.

Особенности процедуры проведения (место, предварительное оповещение и т.п.)

- ✓ проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на общественные (публичные) слушания,
- ✓ доступ в помещение заинтересованных лиц не может быть ограничено организатором,
- ✓ проводятся публично и открыто, участники вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на общественные слушания,
- ✓ порядок проведения устанавливается организатором,
- ✓ организатор заблаговременно обнародует информацию о вопросе, вынесенном на общественные слушания, о дате, времени, месте и порядке их проведения и определения их результатов,
- ✓ организатор обеспечивает всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

ФЗ-212, ст. 25, п. 3. Общественные (публичные) слушания проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на общественные (публичные) слушания. Организатор слушаний не вправе ограничить доступ в помещение заинтересованных лиц или их представителей.

ФЗ-212, ст. 25, п. 4. Общественные (публичные) слушания проводятся публично и открыто. Участники общественных (публичных) слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на общественные (публичные) слушания.

ФЗ-212, ст. 25, п. 5. Порядок проведения общественных (публичных) слушаний и определения их результатов устанавливается их организатором в соот-

ветствии с законодательством Российской Федерации. Организатор общественных (публичных) слушаний в соответствии с настоящим Федеральным законом заблаговременно обнародует информацию о вопросе, вынесенном на общественные (публичные) слушания, а также о дате, времени, месте и порядке их проведения и определения их результатов. При этом организатор общественных (публичных) слушаний обеспечивает всем их участникам свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, вынесенного на общественные (публичные) слушания.

Итоговый документ

- ✓ итоговым документом является протокол,
- ✓ протокол содержит обобщенную информацию о ходе общественных (публичных) слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях.

ФЗ-212, ст. 25, п. 6. По результатам общественных (публичных) слушаний их организатор составляет итоговый документ (протокол), содержащий обобщенную информацию о ходе общественных (публичных) слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях.

Требования к распространению итогового документа / результатов

Протокол

- ✓ направляется на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия,
- ✓ размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ФЗ-212, ст. 25, п. 7. Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний, направляется на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Примеры методик общественного контроля

Пример 1. Оценка размещения информации в холле медицинской организации

Методика создана на основании документов:

Приложение № 4 к Положению об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 мая 2012 г. № 543 «Правила организации деятельности регистратуры поликлиники (врачебной амбулатории, центра общей врачебной практики (семейной медицины)»;

Постановление Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

Методика может быть реализована в форме общественной проверки или в форме общественного мониторинга. При реализации методики в форме общественного мониторинга методика должна быть дополнена структурой для систематизации информации.

Лист наблюдений за размещением информации в холле медицинской организации

Информация	Подход к стенду с информацией свободный	Информация прочитывается без усилий ¹	Имеется свободный доступ к полному тексту документа ²	Информация отсутствует
Информация об организации				
Наименование				
Адрес места нахождения юридического лица				
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица / Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года				
Лицензия на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа)				
Контакты органов власти, страховых компаний, ближайшей аптеки, центра здоровья				
Адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в				

¹ Текст размещен примерно на уровне глаз, размер кегля достаточный для прочтения без усилий.

² Текст документа полностью представлен на стенде или размещен в кармане, но при этом его можно свободно вынуть и положить обратно.

Информация	Подход к стенду с информацией свободный	Информация прочитывается без усилий ¹	Имеется свободный доступ к полному тексту документа ²	Информация отсутствует
сфере охраны здоровья граждан				
Адреса и телефоны территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и				
Адреса и телефоны территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека				
Адреса и телефоны страховой компании / страховых компаний на отдельных стендах				
Адреса и телефоны страховой компании / страховых компаний на одном стенде				
Адреса ближайших аптек				
Адрес ближайшего центра здоровья				
Режим работы, расписание				
Режим работы медицинской организации				
Режим работы лабораторий с указанием часов приема, расположения и номеров кабинетов помещений				
Режим работы кабинетов с указанием часов приема, расположения и номеров кабинетов помещений				
Режим работы центра здоровья с указанием часов приема, расположения и номеров кабинетов помещений				
Режим работы дневного стационара с указанием часов приема, расположения и номеров кабинетов помещений				
Режим работы иных подразделений медицинской организации с указанием часов приема, расположения и номеров кабинетов помещений				
Время приема врачей всех специальностей				
График работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг				
Время и место приема населения руководителем медицинской организации и его заместителями				
Правила и порядки				
Правила вызова врача на дом				
Порядок предварительной записи на прием к врачам				

Информация	Подход к стенду с информацией свободный	Информация прочитывается без усилий ¹	Имеется свободный доступ к полному тексту документа ²	Информация отсутствует
Правила подготовки к исследованиям (рентгеноскопии, рентгенографии, анализам крови, желудочного сока и др.)				
Платные услуги				
Перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты				
Порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой				
Сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг: Ф.И.О., уровень профессионального образования и квалификации				

Извлечения из документов, на базе которых создавалась методика

Правила организации деятельности регистратуры поликлиники (врачебной амбулатории, центра общей врачебной практики (семейной медицины)) (Приложение № 4 к Положению об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 мая 2012 г. № 543н) (извлечения)

5. Для осуществления своих задач регистратура организует и осуществляет:

информирование населения о времени приема врачей всех специальностей, режиме работы лабораторий, кабинетов, центра здоровья, дневного стационара и иных подразделений медицинской организации, в том числе субботу и воскресенье, с указанием часов приема, расположения и номеров кабинетов помещений;

информирование о правилах вызова врача на дом, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения руководителем медицинской организации и его заместителями; адресах ближайших аптек, ближайшего центра здоровья, в зоне ответственности которого находится данная медицинская организация;

информирование о правилах подготовки к исследованиям (рентгеноскопии, рентгенографии, анализам крови, желудочного сока и др.);

Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006) (извлечения)

III. Информация об исполнителе и предоставляемых им медицинских услугах

11. Исполнитель обязан предоставить посредством размещения на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) медицинской организации информацию, содержащую следующие сведения:

а) для юридического лица - наименование и фирменное наименование (если имеется);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и отчество (если имеется);

б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

адрес места жительства и адрес места осуществления медицинской деятельности индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

12. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

Пример 2. Оценка сайта медицинской организации

Методика создана на основании документов:

Приложение № 1к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 декабря 2014 г. № 956н «Информация, предоставляемая медицинскими организациями, необходимая для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями»

Постановление Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

Методика может быть реализована в форме общественной проверки или в форме общественного мониторинга. При реализации методики в форме общественного мониторинга методика должна быть дополнена структурой для систематизации информации.

Лист наблюдения за сайтом медицинской организации

Название медицинской организации (далее – МО) _____

Адрес сайта медицинской организации _____

Дата заполнения листа наблюдений _____

Ф.И.О. лица, заполнявшего лист наблюдений _____

Контактный телефон лица, заполнявшего лист наблюдений

Электронная почта лица, заполнявшего лист наблюдений

Лист составлен на основании Приложения 1 к приказу Министерства здравоохранения РФ от 30.12.2014 г. N 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"»

Инструкция

Заполните таблицы 1-6, отметив в каждой строке таблицы вариант или варианты ответа, соответствующие обнаруженному на сайте медицинской организации.

Если Вы испытываете затруднения при заполнении той или иной строки, не заполняйте ее без предварительной консультации с ответственным лицом.

В случае затруднений обращайтесь по тел. 8-..... или по адресу электронной почты ...@... к [Ф.И.О. ответственного лица].

Таблица 1

информация	На главной странице		Во вкладке с информацией об организации с горизонтального или вертикального меню		Во вкладке с контактной информацией		Иное место размещения (указать, какое именно)	Не обнаружено
	в тексте	по одному клику	без дополнений кликов	по одному клику	без дополнений кликов	по одному клику		
1.1. полное наименование МО								
1.2. место нахождения МО								
1.3. место нахождения структурных подразделений МО								
1.4. почтовый адрес МО с индексом								
1.5. почтовый адрес МО без индекса								
1.6. дата государственной регистрации МО								
1.7. сведения об учредителе (учредителях) МО								
1.8. режим (время) / график работы МО								
1.9. режим (время) / график работы структурных подразделений МО								
1.10. режим (время) / график работы администрации МО								
1.11. график приема граждан руководителем МО и иными уполномоченными лицами с указанием телефона, адреса электронной почты								
1.12. график приема								

<i>информация</i>	<i>На главной странице</i>		<i>Во вкладке с информацией об организации с горизонтального или вертикального меню</i>		<i>Во вкладке с контактной информацией</i>		<i>Иное место размещения (указать, какое именно)</i>	<i>Не обнаружено</i>
	<i>в тексте</i>	<i>по одному клику</i>	<i>без дополнительных кликов</i>	<i>по одному клику</i>	<i>без дополнительных кликов</i>	<i>по одному клику</i>		
граждан руководителем МО и иными уполномоченными лицами без указания телефона или адреса электронной почты								
1.13. контактные телефоны администрации МО								
1.14. контактные телефоны структурных подразделений МО								
1.15. телефоны регистратуры / справочной службы МО								
1.16. адрес электронной почты МО								

Таблица 2

информация	На главной странице		Во вкладке с информацией об организации с горизонтального или вертикального меню		Во вкладке с информацией для пациентов		Иное место размещения (указать, какое именно)	Не обнаружено
	в тексте	по одному клику	без дополнений кликов	по одному клику	без дополнений кликов	по одному клику		
2.1. адрес [органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья]								
2.2. контактный телефон [органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья]								
2.3. адрес [территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения]								
2.4. контактный телефон [территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения]								
2.5. адрес [территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека]								
2.6. контактный телефон [территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благо-								

<i>информация</i>	<i>На главной странице</i>		<i>Во вкладке с информацией об организации с горизонтального или вертикального меню</i>		<i>Во вкладке с информацией для пациентов</i>		<i>Иное место размещения (указать, какое именно)</i>	<i>Не обнаружено</i>
	<i>в тексте</i>	<i>по одному клику</i>	<i>без дополнительных кликов</i>	<i>по одному клику</i>	<i>без дополнительных кликов</i>	<i>по одному клику</i>		
<i>получия человека]</i>								
3.1. название страховой медицинской организации, с которой заключен договор на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию (или нескольких организаций)								
3.2. адрес страховой медицинской организации								
3.3. контактный телефон страховой медицинской организации								
3.4. график работы страховой медицинской организации								

Таблица 5

категории медицинских работников	Ф.И.О.	должность	сведения из документа об образовании (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация)		сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия)		график работы	часы приема	информация дана по всем работникам категории	информация дана по отделениям
			полные	неполные	полные	неполные				
б.1. руководители отделений										
б.2. медицинские работники высшего звена										
б.3. медицинские работники среднего звена										
б.4. медицинские работники младшего звена			-	-	-	-		-		

Таблица 6

информация	На главной странице		Во вкладке с информацией об организации с горизонтального или вертикального меню		Во вкладке с информацией для пациентов		Иное место размещения (указать, какое именно)	Информация адаптирована для восприятия пациентов	Не обнуждено
	в тексте	по одному клику	без дополнительных кликов	по одному клику	без дополнительных кликов	по одному клику			
5.17. указано на возможность получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи									
5.18. описан порядок оказания бесплатной медицинской помощи									
5.19. указан объем оказания бесплатной медицинской помощи									
5.20. перечислены условия оказания бесплатной медицинской помощи									

Извлечения из документов, на базе которых создавалась методика

Информация, предоставляемая медицинскими организациями, необходимая для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями (Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 декабря 2014 г. № 956н) (извлечения)

На официальных сайтах медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") размещается следующая информация, необходимая для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями:

1) о медицинской организации:

полное наименование, место нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовый адрес, схема проезда;

дата государственной регистрации, сведения об учредителе (учредителях);

структура и органы управления;

режим и график работы;

правила внутреннего распорядка для потребителей услуг;

контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;

график приема граждан руководителем медицинской организации и иными уполномоченными лицами с указанием телефона, адреса электронной почты;

2) об адресах и контактных телефонах органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

3) о страховых медицинских организациях, с которыми заключены договоры на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию;

4) о правах и обязанностях граждан в сфере охраны здоровья;

5) о медицинской деятельности медицинской организации:

о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);

о видах медицинской помощи;

о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

о порядке, об объеме и условиях оказания медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

о показателях доступности и качества медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год;

о сроках, порядке, результатах проводимой диспансеризации населения в медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь и имеющей прикрепленное население;

о правилах записи на первичный прием/консультацию/обследование;

о правилах подготовки к диагностическим исследованиям;

о правилах и сроках госпитализации;

о правилах предоставления платных медицинских услуг;

о перечне оказываемых платных медицинских услуг;

о ценах (тарифах) на медицинские услуги (с приложением электронного образа документов);

б) о медицинских работниках медицинской организации, включая филиалы (при их наличии):

фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность;

сведения из документа об образовании (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация);

сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия);

график работы и часы приема медицинского работника;

7) о вакантных должностях;

8) о перечне жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;

9) о перечне лекарственных препаратов, предназначенных для обеспечения лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, а также лиц после трансплантации органов и (или) тканей;

10) о перечне лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе лекарственных препаратов для медицинского применения, назначаемых по решению врачебных комиссий медицинских организаций;

11) о перечне лекарственных препаратов, отпускаемых населению в соответствии с Перечнем групп населения и категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей бесплатно, а также в соответствии с Перечнем групп населения, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства отпускаются по рецептам врачей с пятидесятипроцентной скидкой;

12) об отзывах потребителей услуг;

13) иная информация, которая размещается, публикуется по решению учредителя и (или) руководителя медицинской организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг
(утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября
2012 г. N 1006) (извлечения)***

III. Информация об исполнителе и предоставляемых им медицинских услугах

11. Исполнитель обязан предоставить посредством размещения на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) медицинской организации информацию, содержащую следующие сведения:

а) для юридического лица - наименование и фирменное наименование (если имеется);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и отчество (если имеется);

б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

адрес места жительства и адрес места осуществления медицинской деятельности индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием органа, осуществившего государственную

регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Пример 3. Экспертиза положений (проектов), регламентирующих деятельность общественных советов

Методика экспертизы разработана с учетом норм Федерального закона «Об основах общественного контроля в РФ» и положений Стандарта деятельности общественных советов при федеральных органах исполнительной власти (типового положения), утвержденного протоколом заседания правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства № 4 от 29.05.2014 г.

Стандарт деятельности общественного совета может использоваться в ходе экспертизы в качестве модельного документа для сравнения с экспертируемым положением.

Критерии оценки положения (проекта), регламентирующего деятельность общественного совета: возможность учета интересов референтной группы (то есть группы, на решение которой направлена деятельность органа власти и совета при нем) в деятельности органа власти посредством общественного совета; соответствие статуса общественного совета требованиям федерального законодательства; полнота регламентации процедур работы совета; непротиворечивость документа; реалистичность документа; состав совета (в том числе полнота представительства в нем представителей общественных формирований в сфере деятельности соответствующего органа власти, возможность ротации и привлечения к работе совета экспертов из числа не входящих в его состав целевых групп в сфере деятельности совета). Каждый из этих критериев раскрывается ответами на ряд вопросов. Эти вопросы приведены в таблице ниже. Для подготовки экспертного заключения таблицу необходимо заполнить. Экспертное заключение может иметь табличную форму. В этом случае заполненная таблица озаглавляется «Итоговый документ общественной экспертизы Положения об общественном совете при (название органа власти)» и подписывается лицами, проводившими экспертизу.

	Вопрос экспертизы	Ответ на вопрос экспертизы (да/нет/частично)	Норма в действующем положении, подтверждающая ответы «да» или «частично» на вопрос (цитата с указанием номера статьи/пункта)	Предложение по изменению/дополнению статьи/пункта
	1.	2.	3.	4.
Критерий «Возможность учета интересов референтной группы в деятельности органа власти посредством общественного совета»				
1.	Есть ли в положении возможность включения в состав совета независимых от органов власти представителей референтных групп (например, посредством процедуры самовыдвижения)?			
2.	Есть ли в положении нормы об открытости информации о начале процедуры формирования общественного совета? (в том числе изменения состава (ротации, перевыборов).			
3.	Содержит ли положение нормы об открытости информации о деятельности совета, в том числе обнародование ежегодного отчета о деятельности совета?			
4.	Есть ли в положении возможность свободного участия в заседаниях совета членов референтных групп? (входящих и не входящих в состав совета)? Каким образом обеспечивается это участие?			
Критерий «Соответствие статуса общественного совета требованиям федерального законодательства»				
5.	Есть ли в положении перечень вопросов, решение которых органом власти невозможно без предварительного обсуждения общественным советом?			
6.	Есть ли в положении обязательства органа власти перед общественным советом, например, сокращенные сроки ответов на			

	запросы членов общественного совета; отчеты должностных лиц перед общественным советом; рассмотрение общественным советом ежегодных планов работы органа власти; обязанность сотрудников органа власти присутствовать на заседании совета по его приглашению, и др.?			
7.	Отражен ли в положении в соответствии с п. 1 ст. 9 ФЗ «Об основах общественного контроля в РФ» статус общественного совета как субъекта общественного контроля?			
8.	Определены ли в положении права общественного совета в целом, в том числе по осуществлению общественного контроля?			
9.	Определены ли в положении права членов общественного совета (например, право на фиксацию особого мнения члена совета при голосовании)?			
10.	Определены ли в положении обязанности общественного совета в целом и его членов в отдельности, в том числе по осуществлению общественного контроля?			
Критерий «Полнота регламентации процедур работы совета и его функций»				
11.	Определены ли перечни вопросов, решаемых исключительно на очных заседаниях совета?			
12.	Определена ли возможность и процедура заочных опросов членов совета для принятия решения?			
13.	Определены ли исчерпывающие полномочия председателя совета?			
14.	Не являются ли полномочия председателя чрезмерно широкими?			
15.	Определены ли в положении требования к этике поведения членов совета?			
16.	Определены ли способы разрешения конфликтных ситуаций?			
17.	Определены ли процедуры инициирования и проведения мероприятий общественного контроля (в различных его формах), в том			

	числе принятия решений по результатам общественного контроля?			
Критерий «Непротиворечивость документа»				
18.	Присутствуют ли в положении нормы, противоречащие друг другу (например, установлено, что заседания совета являются открытыми, а в другом пункте сказано, что председатель совета рассматривает заявления желающих принять участие в заседании)?			
19.	Присутствуют ли в положении нормы, противоречащие законодательству об общественном контроле?			
Критерий «Реалистичность документа»				
20.	Выполнимы ли на практике процедуры, предусмотренные положением (например, принятие решения исключительно единогласным голосованием является нереалистичной процедурой)?			

V. ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ ПРИ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОРГАНАХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Для определения собственной эффективности общественному совету необходимо определить критерии эффективности деятельности общественного совета и показатели к каждому критерию.

Определение эффективности деятельности общественного совета может служить основанием для изменения работы общественного совета, ротации членов общественного совета, расформирования общественного совета.

Критерий должен определяться как точка зрения, с которой можно оценивать эффективность деятельности общественного совета.

К каждому критерию задается система показателей. Показатели должны обеспечивать возможность оценить соответствие деятельности общественного совета критерию. Показатели должны быть заданы таким образом, чтобы оценка проводилась на основании объективных свидетельств (анализа документов), а не субъективных мнений.

Регламент формирования отчетности Общественного совета по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития

1. Общие положения.

Регламент формирования отчетности (далее Регламент) разработан в целях повышения эффективности деятельности Общественного совета (далее Совет) при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития (далее Росздравнадзор) и формализации процесса сбора структурированной информации о деятельности Совета.

2. Цель и задачи приема и анализа обращений.

Целью формирования отчетности Совета является систематизация сведений о деятельности членов и подразделений совета, создание информационной основы для общественного участия в создании механизмов повышения безопасности, качества и доступности медицинской и социальной помощи населению Российской Федерации, развитию принципов открытости, законности и профессионализма в медицинской и социальной сфере.

3. Результат формирования отчетности.

Результатом исполнения функции являются:

3.1. прозрачность деятельности членов и подразделений Совета;

3.2. создание единого информационного поля о деятельности членов и подразделений Совета.

4. Субъекты отчетности.

Согласно Регламенту сдают отчетность:

4.1. Члены Центрального Совета по защите прав пациентов;

4.2. Региональные отделения Совета по защите прав пациентов.

5. Порядок сдачи, приема и обработки отчетности, распределение обязанностей

5.1. Отчетность сдается по результатам квартала.

5.2. Члены центрального Совета и представители Региональных отделений заполняют прилагаемые к настоящему Регламенту Бланки отчетности и сдают их секретарю Совета на указанный электронный адрес в формате Word до 5 числа месяца, следующего за окончанием квартала (5 апреля, 5 июля, 5 октября), за исключением отчета за 4 квартал предоставляемого до 15 января следующего года.

5.3. Члены центрального совета несут личную ответственность за качество и своевременность предоставления персональной отчетности.

5.4. За качество и своевременность предоставления отчетности Отделения Совета несут ответственность председатели региональных Отделений Совета.

5.5. Прием отчетов и статистическую обработку информации осуществляет секретарь совета. Обработка информации осуществляется секретарем в течении 5 дней после окончания приема отчетов (до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 20 января).

5.6. Анализ статистически обработанной информации из отчетов осуществляется членами Совета по заданию Председателя Совета.

5.7. Информация из отчетов в обработанном виде публикуется на интернет сайте Совета не позднее 10 дней после окончания приема отчетов (до 15 апреля, 15 июля, 15 октября, 25 января).

Формы отчетности Общественного совета по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития

ОТЧЕТ _____ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КАЧЕСТВЕ ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПАЦИЕНТОВ ПРИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ЗА ____ КВАРТАЛ 2015 ГОДА.

Фамилия имя отчество, должность, составителя отчета принадлежность к комиссии	Петров Петр Петрович, Президент ассоциации пациентов, Председатель Петровского Регионального Отделения Совета		
Контактные данные (телефон с кодом, e-mail) составителя	8 (123) 123-123, petrov@mail.ru		
Дата заполнения отчета	28.03.15		
В каких мероприятиях, относящихся к сфере деятельности Совета, и в каком качестве Вы участвовали в течении ____ квартала 2015 года.	Дата	Ваш статус, вид и название мероприятия	
	20.01.15	Ведущий секции «Общественное участие» областной конференции «Проблемы здравоохранения»	
	05.02.15	Участник круглого стола «Защита прав пациентов»	
	20.03.15	Рабочая встреча членов Совета с представителями Министерства здравоохранения Петровской области.	
В каких мероприятиях, относящихся к сфере деятельности Совета, и в каком качестве Вы планируете участвовать в течении __ квартала 2015 года.	Дата	Ваш статус, вид и название мероприятия	
	28.04.15	Выступающий на конференции «...»	
	21.05.15	Ведущий круглого стола «...»	
Укажите публикации, вышедшие в течении __ квартала 2015 года, где вы выступаете в качестве члена Совета.	Дата	Вид	Тема
	01.02.15	Интернет	Новость о начале работы Совета и своем участии в нем
	20.03.15	Печать	Статья о проблемах качества медицинских услуг в системе здравоохранения Петровской области
	23.03.15	Непериод. печать	Статья в сборнике «Проблемы защиты прав пациентов»
Ваши замечания к деятельности Совета в течении __ квартала 2015 года.			
Ваши предложения к деятельности Совета.			

Ждем Ваш отчет не позднее ____ по адресу ____ . Большое спасибо!

ОТЧЕТ О РАБОТЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПАЦИЕНТОВ ПРИ _____ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ЗА ___ КВАРТАЛ 2015 ГОДА.

Регион	Петровская область		
Фамилия, имя, отчество, должность, составителя отчета	Петров Петр Петрович, Президент ассоциации пациентов, Председатель Петровского Регионального Отделения Совета		
Телефон с кодом, e-mail автора	8 (123) 123-123, petrov@mail.ru		
Дата заполнения отчета	29.02.15		
Какие мероприятия Ваше региональное Отделение совета провело в течении ___ квартала 2015 года?	Дата	Мероприятие	
	15.12.15	Учредительное заседание Отделения Совета	
В каких мероприятиях, относящихся к сфере деятельности Совета, Вы (члены Вашего Отделения) участвовали в течении ___ квартала 2015 года?	Дата	Мероприятие	
	20.12.15	Конференция по защите прав пациентов...	
Какие мероприятия Ваше Отделение Совета планирует провести в ___ квартале 2015 года?	Дата	Мероприятие	
В каких мероприятиях, относящихся к сфере деятельности Совета, Вы (члены Вашего Отделения) планируете принять участие в ___ квартале 2015 года?	Дата	Мероприятие	
	март	Проведение круглого стола «...»	
Упомянулся ли Ваш Совет в СМИ в течении ___ квартала 2015 года? Укажите сколько раз по видам СМИ (считая повторы и перепечатки).	Дата	Вид	Тема
	16.12.15	Интернет	Новость о создании Совета
	18.12.15	Печать	Интервью о создании Совета.
Если Ваше Отделение Совета принимало обращения граждан и организаций в течении ___ квартала 2015 года, то укажите сколько обращений и по каким темам было принято.	Кол-во	Тема	
	5	Отказ в присвоении инвалидности...	
	6	Неоказание медицинской помощи...	
Каковы основные достижения Вашего Отделения			

Совета в __ квартале 2015 года?	
Каковы основные трудности, мешающие деятельности Вашего Отделения Совета? Ваши предложения по организации деятельности Совета.	
Ваши предложения по вопросам, которые необходимо рассмотреть на заседаниях центрального Совета.	

Ждем Ваш отчет не позднее ____ по адресу _____. Большое спасибо!

Пример системы оценки эффективности деятельности общественного совета при региональном органе здравоохранения или при территориальном органе Росздравнадзора

Критерий А. Качество формирования повестки дня заседаний общественного совета

Показатель 1

В повестках дня заседаний общественного совета в течение года присутствуют вопросы по вновь открывшимся проблемам.

Оценка по показателю

Оценка по показателю проводится на основании сопоставления плана работы общественного совета на год и протоколов заседаний совета в течение года.

Комментарий

Показатель позволит понять, насколько гибко общественный совет реагирует на потребности целевой группы и проблемы системы здравоохранения. Важные вопросы системного характера, не вошедшие в план заседаний на год, должны появляться в повестке дня заседаний не в разделе «Разное», а качестве основных вопросов.

Критерий Б. Активность общественного совета

Показатель 1

Количество заседания общественного совета в год – не менее 3-х

Оценка по показателю

Оценка по показателям проводится на основании протоколов.

Показатель 2

Доля присутствующих на каждом заседании общественного совета – не менее 50% членов общественного совета

Оценка по показателю

Оценка по показателям проводится на основании протоколов.

Комментарий

Показатели позволят исключить неработающие советы.

Показатель 3

Доля вопросов, подготовленных к рассмотрению лично членами общественного совета в течение года, – не менее 30%

Оценка по показателю

Оценка по показателям проводится на основании протоколов.

Комментарий

Показатель позволит определить активность или пассивность позиции общественного совета по отношению к органу власти, готовность влиять на конкретные решения.

Критерий В. Результативность работы общественного совета

Показатель 1

Решения по проблемным вопросам имеют конкретный характер, содержат механизм решения проблемы.

Оценка по показателю

Оценка по показателю проводится на основании протоколов.

Комментарий

Показатель позволит определить готовность общественного совета вникать в механизмы деятельности органа власти.

Показатель 2

Доля выполненных решений совета в течение года – не менее 80%

Оценка по показателю

Оценка по показателю проводится на основании сопоставления протоколов и перечня исходящих документов.

Комментарий

Показатель не о том, насколько орган власти выполнил решение (оно носит рекомендательный характер), а насколько общественный совет довел обсуждение до состояния документа (например, составлено письмо) и организовал направление этого документа адресатам.

Показатель 3

Доля вопросов, по которым проведен контроль исполнения рекомендаций органами исполнительной власти, не менее 80%

Оценка по показателю

Оценка по показателю проводится на основании сопоставления протоколов за период года накануне оценки и текущего года.

Комментарий

Показатель позволяет оценить системность работы совета.

Критерий Г

Ориентированность общественного совета на потребности целевой группы

Показатель 1

Доля присутствия НКО пациентов и инвалидов в совете – не менее 50%

Оценка по показателю

Оценка по показателю проводится на основании списка членов совета.

Комментарий

Нет.

Показатель 2

Доля обращений в общественный совет 3 обращения на 100000 населения

Оценка по показателю

Оценка по показателю проводится на основании перечня входящих документов.

Комментарий

Показатель позволяет оценить, насколько целевая группа информирована о деятельности совета. В случае если работа совета эффективна, граждане о нем знают и направляют обращения туда.

Показатель 3

Количество публикаций о деятельности общественного совета в массовых СМИ – не менее 4-х в течение года

Оценка по показателю

Оценка по показателю проводится на основании ссылок на публикации в массовых (не специализированных) СМИ (печатные, радио, ТВ, интернет-издания).

Комментарий

Показатель позволяет оценить, насколько деятельность совета оценивается СМИ как информационный повод.